

尊敬的参展商：

欢迎参加第37届中国·北京国际礼品、赠品及家庭用品展览会。

这份参展商手册详细刊载了本届展览的展会须知、守则和有关资料，对贵公司出展前的筹备工作甚有帮助。

凡贵司已呈交的表格，我们建议您打印一份作存案及方便日后核对账目(如有租赁)。请详阅手册内所列各项规则，并留意各项额外设施及服务申请表上所列明的呈交截止日期，我们会尽力维持价格不变，但请谨记和体谅，所有价格存在变动可能。此外，参展商只可以展出其生产、代理及分销之产品。

如需任何查询或协助，请与组委会联络。谨祝贵公司展出成功。

组委会上

目录

各项服务联络方式.....	2
展会信息.....	3
布展提示.....	4
请参展商仔细阅读.....	5
中展运小红帽.....	6
展馆地理位置.....	7
展位分布.....	8
参展条款.....	11
知识产权保护条例.....	15
推 荐 酒 店.....	17
标准展位基本设施及配置.....	19
标准展位楣板申请表.....	20
额外家具租赁表.....	21
家具图册.....	22
升级标准展位套餐.....	23
展台搭建要求.....	31
展馆消防及安全须知.....	32
电气作业安全.....	33
特装展位报馆手续及流程.....	34
光地展位搭建责任险投保规定.....	35
表格 1 参展商安全责任保证书.....	36
表格 2 特装展台搭建委托书.....	37
表格 3 特装展台施工安全责任保证书.....	38
表格 4 特装展台施工申请表.....	40
表格 5 发票及押金退还确认单.....	41
表格 6 施工人员登记表.....	42
表格 7 展台施工管理处罚规定.....	43
国内展品运输指南.....	44
展会健康与安全全球标准指南.....	47

各项服务联络方式

特装报馆 北京宏图展览展示有限公司 联系人：陈莹 电话：010-65567118-166 传真：010-65568422 截止日期：2018 年 2 月 28 日	大会仓储服务 中国国际展览运输有限公司 联系人：杨瀚韬 电话：010-84600615 、18612830003 （如需机力卸车，请提前预约） 白 鹏 电话：010-84600605、 13910015451
水电气及施工管理服务 北京宏图展览展示有限公司 联系人：陈莹 电话：010-65567118-166 传真：010-65568422 截止日期：2018 年 2 月 28 日	酒店服务 北京时代龙马酒店管理有限公司 联系人：郝龙飞 Times@sdlm.cn 电话：13810843759、010-64462841 截止日期：2018 年 2 月 28 日
标摊及物品租赁 北京宏图展览展示有限公司 联系人：陈丽楠 电话：010-65567118-803 传真：010-65568422 截止日期：2018 年 2 月 28 日	免费买家证办理 北京励展华群展览有限公司 联系人：李婧 电话：010-57631700 传真：010-59339199
国内货运代理 中国国际展览运输有限公司 联系人：白鹏、张伊楠 电话：010-84600605、84600620 手机：13910015451、13811241700 传真：010-84600559	运营负责 北京励展华群展览有限公司 联系人：李莉、宇文 电话：010-59339306 010-59339171

展会信息

展会名称

第37届中国北京国际礼品、赠品及家庭用品展览会

展会日期

2018年3月27日-29日

展馆

北京·中国国际展览中心（老馆）

北京市朝阳区北三环东路6号

日程安排

- 1、报到布展：2018年3月25日 9:00-17:00
2018年3月26日 9:00-19:00
- 2、展出时间：2018年3月27日-28日（专业观众日） 9:00-16:00
2018年3月29日（公众日） 9:00-16:00（19日16:00闭馆）
- 3、撤展时间：2018年3月29日 16:00

- * 各参展企业应严格按照上述时间安排布展撤展，请不要延误或提前
- * 参展商开展期间工作时间为8:30-17:00
- * 每日上午9:00观众开始入场，下午16:30停止入场
- * 专业贸易展览会，谢绝18岁以下人士入场
- * 参展商办理客车车证，需凭车辆行驶证及参展商证到1号馆2楼施工管理办公室办理

展览会网址：www.giftsbeijing.com



Reed Huaqun
Exhibitions

北京励展华群展览有限公司

励展华博展览(深圳)有限公司成员

布展提示

- * 报到布展需出示《参展报到书》（将在展前发给参展商），方可领取证件入馆，否则不能入场布展。
- * 展位搭建及展具设施要求，包括楣板文字、隔板是否保留等要求，请于 2018 年 2 月 28 日前确定，逾期主办方将以默认标准展位配置搭建。
- * 布展第二天（3 月 26 日）14: 00 各展位陆续通电。
- * 2 吨以上货车早 6: 00 到晚 12: 00 不能进入三环。所有货车晚 12: 00 后到达场馆附近，早 8: 30 后可办证进入场馆。
- * 请于 2018 年 2 月 6 日前确认会刊文字，逾期不予变更或改动。

注：

* 货车进入展馆：由三元西桥下向南经过静安西街，过皇家大饭店右转进入七圣南路，见北京朝阳商业大楼右转，直行 300 米到达中国国际展览中心 3 号门（货车进出门）。

* 货车进入展馆由展馆 3 号门右转进入 3 环路。

* 布展期间货车进入展馆 80 元一次，不限时，证件当天有效，晚间车辆须驶离展馆，否则押金不退，后果自负。开展期间，禁止大型货运车辆进入展馆。

* 撤展时间为 3 月 29 日 16: 00，请妥善安排行程，于规定时间开始撤展。不便之处，敬请参展商谅解。

* 2 吨以上货车 16: 00 之后不准进入三环内行驶，请参展商安排好时间，以便顺利撤展。

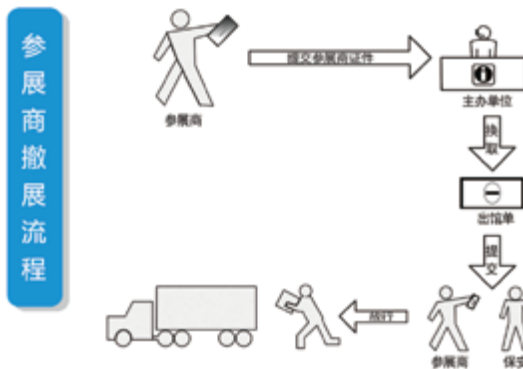
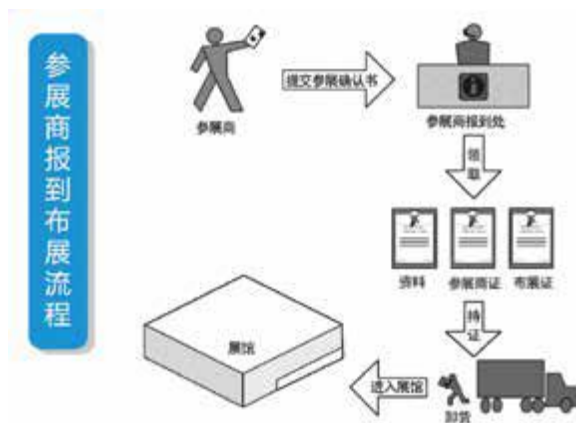
* 专业贸易展会，谢绝 18 岁以下人士入场，敬请参展商留意。

* 请参展商妥善保管展品及个人财物，谨防扒手。

* 参展费发票将于展会期间开出，

参展商可以通过快递接收或于展会现场领取。

具体安排，励展华群财务人员将电话联系落实。



请参展商仔细阅读

温馨提示（所有参展商必读）

1. 展馆内严禁吸烟违者罚款。
2. 每届展会布展和展出期会发生丢失物品事件，如您有贵重展品或物品，请布展最后一天晚上 7 点前务必留人看守展位，防止物品丢失。
3. 展会期间展商不准零售产品、私拼展位、拍卖展品等违规活动、严重者主办单位将现场封存展位，后果由展商自负。
4. 请参展商于 2018 年 2 月 28 日前做好展前所有展具预租工作，避免现场租赁因材料价格及安装时间延迟对您布展造成影响。另外，现场租赁展具的，在原来的价格上加收 50% 之费用。
5. **请将包装箱（包括木质包装箱）及杂物在布展第二天闭馆前，存放到 8 号馆后展馆仓库（付费）不得存放在展位后或旁边通道。展馆消防部门会定时清理，请严格遵守相关规定，否则后果自负。**

展位设计（针对特装展位展商）

1. 展位设计只能在该展商所租用之范围内，**现场禁止使用易燃弹力布、纱制品装饰展位、仿棉麻布、纱质感的装饰材料等。**主办单位及主场搭建商均有权于现场做出改动建议，如搭建商未能做出改动，主办方将协助消防部门及展览中心强制改动，并扣除该展位缴纳施工安全押金，按照北京市消防安全条例给予处罚。
2. 展位设计与展馆的空调柱及消防栓的距离严格按主办单位的划搭建线，不能将空调柱及消防栓做展位的支撑，或在其上面挂喷绘、贴广告纸，展馆内不能有流动、游走广告，展位设计、展品不能占用通道。
3. 所有特装展位的背面做防火平整处理，不能裸露除杂物及木质背板。主办方对未按照施工要求的，则有权根据相关消防规定对参展商及承建商下达整改通知，对于不进行整改的，展览中心有关部门将扣除该搭建商的施工押金，并强制整改。

展位设计的安全性（针对特装展位展商）

1. 所有搭建商提交的设计图，对违反有关北京市消防安全条例规定、大型活动安全条例及展览中心有关工程搭建安全条例的，主办方有最终否决权，主办方可要求展位承建商提交有关资质证书，有关展位设计、平面、电路、材料等完整的施工图纸及各项数据报主场搭建及展馆工程部门审批，审批合格后才能搭建，在现场必须接受主办方、主场搭建及展馆消防安保部门联合监督管理。
2. 展馆禁止在现场喷漆、打磨及大面积粉刷涂料，否则将视情节严重按照《施工管理规定》扣除相应押金。
3. 所有展位均不能使用高热量太阳灯。
4. 所有展位的设计顶蓬必须是开放式的，不能做封闭结构，须使用阻燃物料。
5. 特装展位必须配备灭火器，设计展位面积每 36 平方米配一具的标准。
6. 所有特装展商必须提前 20 天申请布撤展车辆通行证（限 1.5 吨以上包括 1.5 吨货车），
（主场承建商北京宏图联系人：陈莹 电话：010-65567118-166）

中展运小红帽

国展指定服务单位，为展商提供展品的提货、发送、存放、搬运、拆、装等项目的优质服务，部分收费标准如下：

1. 租板车：30元/半小时
2. 租液压车：40元/半小时
3. 计小时工：50元/半小时
4. 人车组合搬运：60元/半小时
5. 空箱储存：20元/天/立方米

联系电话：13701144685、13683238867

监督电话：01084600601、01084600609

展期车证价目表

座位区分	计量单位	服务价格（元）
5人座小轿车	辆/展期	100
6-10人座面包车	辆/展期	200
11-21人座面包车	辆/展期	250

参展车证自进馆当天开始办理，请您出示行驶本或行驶本复印件、参展证。已办理车证的参展商，请遵守展览中心有关规定，服从疏导人员指挥，将车辆停放在车位内或路侧。违规停放，后果自负。遇到车辆限行日，可临时更换其他车辆，所办车证仍然有效。运输车辆持此证无效（含客货两用车型）。

联系电话：010-84600121

展馆地理位置



交通指南

展馆名称：北京·中国国际展览中心 展馆地址：北京市朝阳区北三环东路6号

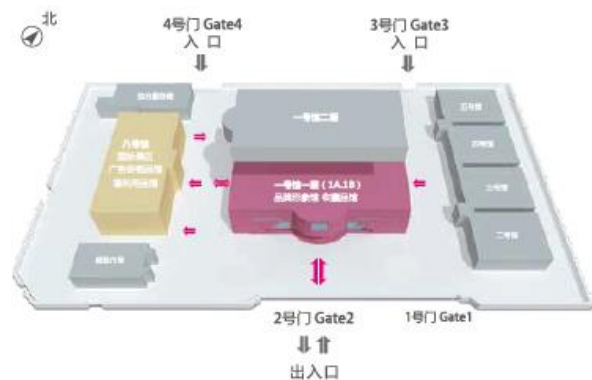
公交车：606、104快、18、367、515国际展览中心下车；300、300快、379、419、467、536、623、641、671、683、特8、954、984、967、801、718等静安庄站下车均可到达。

距地铁：地铁二号线东直门站——约3.8公里 地铁十号线三元桥站——约1.3公里

距机场：约20公里

距火车站：北京站——约10公里 北京西站——约18公里 北京南站——约18公里

展馆分布

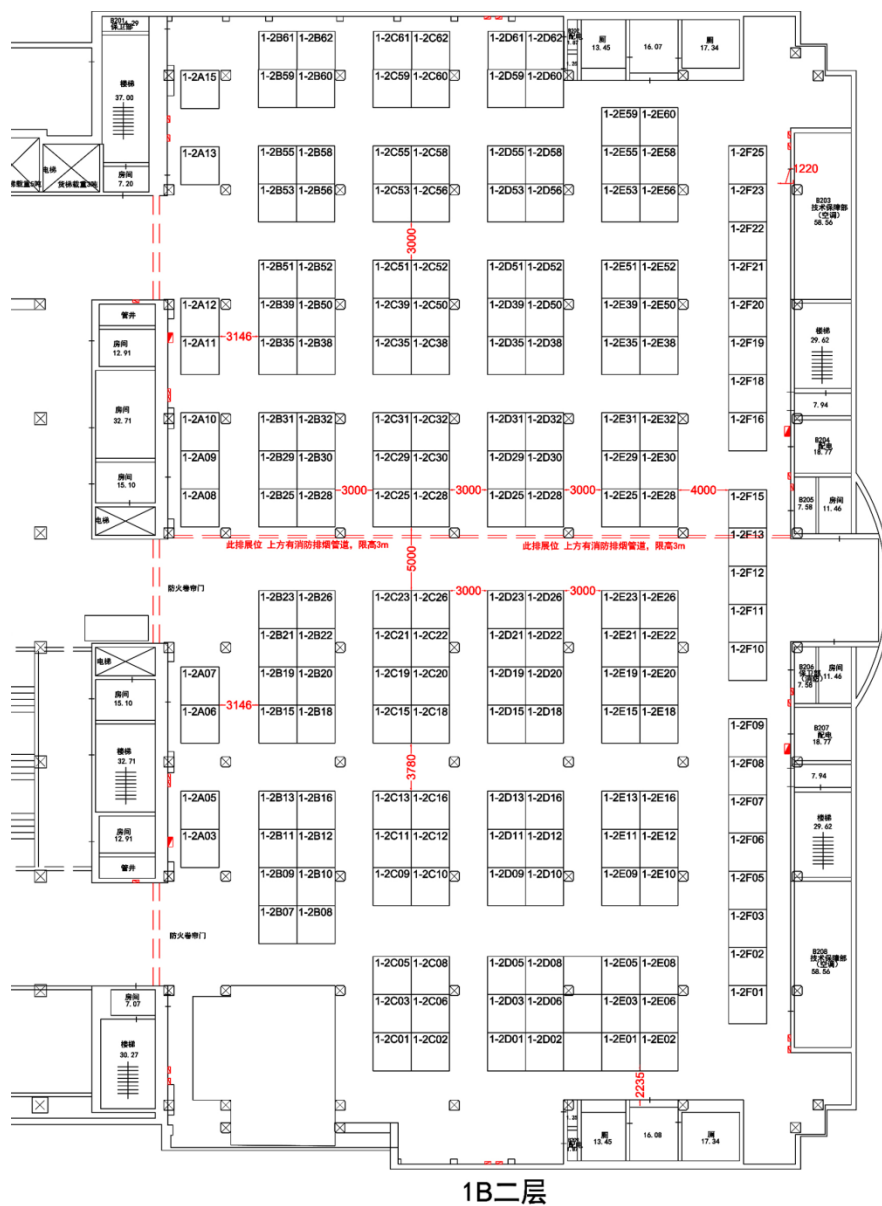


展位分布

1A、1B 号馆



1 号馆 2B



☒ PILLAR 780X780
➡ POWER BOX
— FIRE HOSE

TECHNICAL SPECIFICATIONS
FLOOR LOADING: 350kg/SQM
CEILING HEIGHT: 4.2m 2.8m
BOOTH CONSTRUCTION LIMITED
FREIGHT ENTRANCE: 4.4m (H) * 3.5m (W)

8 号馆



参展条款

1、条款说明

展览会指于 2018 年 3 月 27 日至 29 日在北京·中国国际展览中心举办的第 37 届中国·北京国际礼品、赠品及家庭用品展览会，主办机构为北京励展华群展览有限公司及其授权代表。参展商是指：

1) 申请使用展位，在主办机构同意的情况下，接受本条款的公司或个人；2) 所以参加单位员工，执行人员，展位装修人员，代表等，此条款均对齐适用。参展商在签署本《参展条款》前，已充分阅读并清楚理解《参展条款》的各项条款。

2、参展条件

仅主办机构有权决定，提交申请参展商是否有资格参展。参展商限于玩具、礼品行业的生产企业或提供相关服务的企业和个人。包括：工艺品、陶瓷、水晶及玻璃制品、珠宝及时尚饰品、钟表、文具及文化用品、玩具、运动及休闲旅游用品、美容保健产品、钱币及收藏品、烟具及打火机、促销广告类赠品、箱包皮具、家庭用品、包装及纸质制品、媒体、协会及贸易服务。申请参展须提高其合法有效地《营业执照》或其他商业注册登记证照/个人身份证件及拟参展商品或服务于其申请不一致的，主办机构随时有权取消其展位或限制其展出或要求其补交相关费用后调整其展位等。

3、生效

只有在主办机构指定代表签约的情况下，本条约才正式生效。合约递交同时参展商在全额支付参展费用后方有权使用所分配之展位。

4、展位分配

仅主办机构有权分配参展商展位。任何展位分配不代表在将来的展会中也将由同样分配。在主办机构认为最有利展会的情况下，主办机构有权在展会之前和展会过程中改变展位图和移动参展商的展位。参展商不能因为这些改动提出赔偿。主办机构在展览会开幕日期前的第一日至第二十日收到参展商要求终止合约的通知，主办机构将不向参展商退付任何费用，并有权将改参展商原申请的展位改做他用。因参展商要求终止合约给主办机构造成的（如清理现场费用），主办机构有权另行向参展商追索。

5、参展商终止合约

如果参展商希望终止合约，需向主办机构提交书面通知。书面通知需早于展览会开幕 120 天提交，否则参展费用将不予退还。在展览会开幕日期前 121 天到 180 天之间接到书面通知，参展费用日期即主办机构收到书面通知之日。对于参展商缩小展位面积，主办机构将视其取消原来申请重新购买新展位处理。参展商需要缩小展位面积将被移动至另外位置。主办机构有权控制展位数量直至展会结束。

6、主办机构终止合约

如果参展商不能按合约及时付款，主办机构将终止合约（参展商参展的权利），并且不需要通知，对于已经缴纳参展费也将不予退还。参展商没有按时向主办机构缴纳参展费用，主办机构有权拒绝参展商进场和搭建展位。在不豁免参展商任何责任的情况下，主办机构有权处置和转卖任何因此节中原因二空出及可利用的展位。参展商对本合约有任何违背行为，主办机构有权发出书面终止通知合约，主办机构无需退还任何已嘱咐参展费用，同事参展商仍需对其违约行为负责。如主办机构认为展品不适宜展览，有权取消或限制器展品的展出，无需对参展商退款。

7、合约取消

若主办机构在超出其合理控制范围内取消展会，（如自然灾害、暴乱、战争、政府的要求，罢工或者展馆基础设施如供水、供电、照明等设备无法正常运行或出现断水、断电等特殊情况），主办机构将向参展商退还其已缴纳的参展费用，不包括已经花费的部分。主办机构有权取消展会，更改展会名称或转移展会地点及更改开展日期。主办机构更改展览会名称，在同一城市内更改展会地点，或更改开展日期前后不超过既定日期 21 日，无须向参展商退还参展费用，主办机构会根据其原定位置，重现安排展位给展商，无须承担其由此而起的责任，如果主办机构取消展会原因非上述情况，主办机构应向参展商退还其全部已缴纳的参展费用。

8、附加条款

主办机构对既列条款及整个展会的入场参观政策及主办方式拥有绝对控制权，参展商应以正常礼节及行为标准进行商业活动。展位内的任何行为严格限制在商业活动范围内。除有权关闭展位及撤销合约外，对违反没有遵守合约条款及相关规定的参展商，主办机构有权拒绝其参加之后的展览。任何对此合约的修改必须以书面形式并由主办机构授权代表签字。参展商不得修改此合约。参展商不得转租或允许他人使用其展位或部分展位。

9、参展人员及展位使用

布展、使用及撤展的时间和日期都由主办机构指定。如参展商没有在主办机构规定的时间和日期搭建展位，或在展览期间使其展位处于无人看管状态，主办机构有权没收其展位并无须向参展商返还参展费用。参展商应自行与展馆方联系并自费解决其展位所需的供水、供电、通讯等设施的联通问题。所以参展物品必须开放作商业洽谈之用，参展商应提供至少一名能够在展会期间全职向观众提供现场服务的人员。在主办机构结束展览之前，参展商无权撤掉其展品或离开展位。展会结束后，在主办机构规定的时间和日期内，所以参展商需离开并清理展位，完好无损并保持清洁，使其恢复为提供给参展商使用之前的状态归还主办机构。主办机构所规定的撤展时间之后的所有剩余物品将被出售或处置，或参展商承担费用

主办机构代为处理。任何由于参展商没有按照合约相关条款而引起的罚款或其他展具费用由参展商承担。

10、风险承担

参展商无局限性承担参展过程中一切风险，包括偷窃、丢失、破损、破坏及人身伤亡，财产和商业利益的损失，无论是否由于疏忽，故意行为，意外，不可抗力或其他因素。参展商对其展品的丢失、破损及任何损失（无论是否放置于允许的储存区域内）负责，包括任何其保险公司提出的赔偿。主办机构和场馆不接受寄存，对参展商所接收或转交的物品均不承担责任。主办机构和场馆对本节中所提到的一切风险不承担责任。

11、责任豁免

由于以下因素发生索赔、破损、责任等，参展商保证向主办机构作出赔偿并使主办机构和场馆责任豁免，不受损害及不被索赔。因素包括：a) 参展商参加展会；b) 参展商违反合约及其他合约；c) 有关专利、版权、商标及所有权方面法律法规及当事人的侵害；d) 参展商人身伤害（包括死亡）。

12、责任范围

在任何情况下主办机构和场馆对参展商任何利益上的损失和破坏不承担责任。在任何情况下，主办机构的最大责任承担不超过此项合约所规定向主办机构支付的费用，主办机构不保证或暗示关于参观展会人员数量或其他相关事宜。

13、展览器具的维护

损坏参展器具、相关设施等财物，参展商需立即作出赔偿。

14、商品进出口及出售

未经主办机构许可，参展商不得在场馆内转交货物。进出口商品不得展出被禁止进口的产品。参展商有责任提前检查相关产品是否被禁止进口。另外，不得展出爆炸性物品及危险性物品（包括对健康产生危害的装饰材料）。主办机构有权限制此类物品参展。展会期间商品零售需提前向主办机构及相关部门申请。

15、税务及许可证

对于适用于参展商在展览期间任何活动，包括展品进出口所需的任何牌照、批文等，参展商自行负责获得依照中华人民共和国相关法律法规的任何许可证书，通行证及批文等。展会期间参展商对其活动所产生的税务、费用及罚款等，一概自行负责。

16、展位及公共区域的使用

任何形式的样品和印刷品的派发必须严格控制在展位范围内。参展商只展示其生产或代理的产品。所有参展展品的陈列必须符合品味。走廊及空间使用权归主办机构，没有向主办机构提交书面申请，走

廊上不得有任何标志，装饰、旗帜，广告产品或特殊展品。参展商的雇员不得在其展位以外的地方进行推广活动。

17、条款修改

主办机构有权决定所有展会相关事项及条款中未明确提及的事项，主办机构有权在对参展商合理通知的情况下，对条款进行增加、修改和删除、任何新增及更改的条款（无论是否包括在参展商手册或相关文件中）都构成合约中完整的一部分。参展商在被主办机构告知附加条款的同时应遵守和执行。此合约（包括参展商手册及主办机构随时采取的附加条款）包含参展商双方所有协议内容。告知事项如发生在展览会期间，主办机构在展馆的显要位置张贴告知事项的，视为给予了参展商合理的通知。

18、参展商信息及促销材料的使用

在参展过程中，参展商授权主办机构在任何参展商目录（包括印刷品、电子刊物及其他媒体）名单以及主办机构宣传材料中使用其名称、商标及产品名称。在展览会期间及展览会开放前后，主办机构可以为参展商的展位，展品及个人拍照，并将照片作主办机构宣传之用。参展商不得抄袭、调研及翻制他人的展品。

19、知识产权

参展商在展会上除非获得所有必要权利并支付所需版税，费用和其他款项，否则参展商不得播送或允许播送任何音乐、影像或表演。对涉嫌侵犯知识产权的参展商，主办机构有权请其离开或阻止其侵权行为。

20、音响设备的使用

音响设备的使用需控制在合理范围内。禁止参展商使用产生噪声及对其他参展商构成干扰的音响设备。

21、消防安全条例

参展商需严格遵照中华人民共和国相关法律条款。

22、所遵守之法律

参展商应遵守中华人民共和国所有法律、规则及条例。

23、管理法律

此合约受中华人民共和国法律管制。参展商同意在中华人民共和国的法院解决任何因此合约产生的争议和对此合约的违约行为。

知识产权保护条例

第一章 总则

- 1.1 为维护第 37 届中国·北京国际礼品、赠品及家庭用品展览会的正常秩序，增强参展知识产权意识，保护参展商和知识产权权利人的合法权益，根据中华人民共和国有关法律，结合展览会实际，制定本规则。
- 1.2 本规则作为附件，是展览会主办商（以下简称主办商）与参展商双方合同中不可分割的组成部分。
- 1.3 参展商必须保证其所有展品、展品包装、宣传品以及展位的任何展示，没有违反有关知识产权法规，并承担主办可能因参展商的行为而被指责侵犯知识产权而导致的一切费用或损失。
- 1.4 展会期间，主办商受理对展览馆内涉嫌侵犯知识产权行为的投诉。如未通过主办商直接与涉嫌侵权方交涉，在展馆引起纠纷以致于影响展览会正常秩序的，主办商可以将引起纠纷的人员清出展馆。
- 1.5 主办方受理投诉是行业自律行为。投诉人选择向主办商投诉即选择适用本规则。投诉一经受理，主办商对投诉人所可能承担的民事责任应免除。

第二章 受理投诉

- 2.1 展览会设立保护知识产权委员会。
- 委员会的职责是受理展览会期间展览馆内涉嫌侵犯知识产权行为的投诉及其他与展览会有关的知识产权事宜。委员会在主办商的协助下独立开展工作。
- 2.2 投诉应当符合下列条件：
- （一）投诉人是权利人或者利害关系人；
 - （二）被投诉人是当届展览会的参展商；
 - （三）有明确的投诉请求和具体事实、理由；
 - （四）未向人民法院起诉或向有关政府主管部门提请处理。
- 2.3 投诉人应当填写投诉书，并按照受理组的要求提交权属证明或利害关系的证明以及必要的证据或线索。
- 2.4 委员会受理投诉后，最迟一小时内召集投诉人与被投诉人现场进行调停。
- 调停按以下程序进行：
- （一）投诉人陈述；
 - （二）被投诉人辩解，被投诉人最迟于四小时内提交有关稿辩材料；
 - （三）双方进行辩论；
 - （四）调解；
 - （五）作出决定。

2.5 在符合以下条件的情况下，委员会可以当即要求被投诉将涉嫌侵权的物品下架。

（一）投诉人请求；

（二）投诉人缴纳不低于涉嫌侵权的物品金额的担保金；

（三）侵权证据确凿，侵权结论明显成立。

2.6 双方达成和解，调停即结束。投诉人撤回投诉的，应当记录；签订和解协议的，应当备案。

2.7 双方未能达成和解，受理组应当最迟在展览会闭幕之前根据具体情况作出决定；

（一）投诉的事实和理由不足，不支持投诉人的请求，并告知投诉人不支持的事实和理由；

（二）投诉的事实和理由充分，被投诉人抗辩不能成立，则根据投诉请求协助投诉人取证，要求被投诉人将涉嫌侵权的物品下架，暂扣涉嫌侵权的物品或取消参展商参展资格。

2.8 受理组应当根据多数意见作出决定，每位成员的意见应当记录。受理投诉的过程及决定都应当记录，作为展览会期的资料交由主办商保存。

第三章 责任

3.1 被投诉人应当执行委员会的处理决定，拒绝执行或拖延执行的，委员会报请主办商强制执行，被投诉承担强制执行的费用。

3.2 被投诉人对处理决定不服的，可以向主办商提出异议，提出异议不中止决定的执行，被投诉人不得以处理决定对其不利为由要求退回相关费用。

3.3 参展商受到侵权处理后，再次展出同样涉嫌侵权展品，主办商可以取消其本届展览会的参展资格。

3.4 参展商在当届展览会受到侵权处理两次或两次以上的，主办商可以取消参展商本届展览会的参展资格。

3.5 参展商在历届展览会上受到侵权处理累计达到三次或三次以上，展览会将取消该参展商连续两年参展资格。

3.6 参展商在历届展览会上受侵权处理累计达到五次或五次以上，展览会取消该参展商永久参展资格。

第四章 附则

4.1 适用本规则引起的纠纷应当适用中华人民共和国法律。

4.2 本规则的解释权归主办商。

4.3 本规则自发布之日起实施，以往展览会有关规则与本规则有冲突的，以本规则为准。

推荐酒店 Recommended Hotel Information

北京时代龙马国际会议展览有限公司是主办单位指定的酒店住宿服务商，在 2018 年 3 月 27 日—3 月 29 日的展会期间我公司为参展和参观代表提供酒店接待的全面服务，以下是我们在中国国际展览中心附近的酒店报价，我们将竭诚为您提供满意周到的服务。

Times Hotel Management Co., Ltd. has been appointed as the official accommodation reservation agent. To ensure the good accommodation for the exhibitors and visitors during the 37th China Beijing International Gifts, Premium & Housware Exhibition from 27h /Mar.-29h/Mar. while saving the cost, we have reserved rooms in the nearest hotels around the fair with discounted rates as follows.

酒店名称 Hotel Name	星级 Star	优惠价 Price	距离 Distant From Hall	地址 Address
北京维景国际酒店 Grand Metro Park Hotel Beijing	准五星 5-star	标准间: ¥800 元/间 (含 双早餐) Standard room: ¥800 Yuan / night (With breakfast)	步行 7 分钟 Walking 7 minutes	北京朝阳区北三环东路 2 号 No. 2, East Road of North Third Ring, Chaoyang District, Beijing.
北京皇家大饭店 Radisson Blu Hotel Beijing	四星 4-star	标准间: ¥480 元/间 (不 含早餐) Standard room: ¥480 Yuan / night (No breakfast)	步行 4 分钟 Walking 4 minutes	北京朝阳区北三环东路甲六号 No. 6, East Road of North Third Ring, Chaoyang District, Beijing.
北京贯通现代酒店 connects modern hotel Beijing	商务型 Business	标准间: ¥338 元/间 (含 双早餐) Standard room: ¥338Yuan / night (With breakfast)	步行 14 分钟 Walking 4 minutes	北京朝阳区和平街 13 区 1 号院 Courtyard 1, zone 13, heping street, chaoyang district, Beijing
北京平安京忆栈酒店 Ping'an Jingyizhan Hotel	商务型 Business	标准间: ¥318 元/间 (含 双早餐) Standard room: ¥318Yuan / night (With breakfast)	步行 9 分钟 Walking 9 minutes	北京朝阳区光熙门北里 34 号 No.34, north of guangxi gate, chaoyang district, Beijing.

备注:

1. 由于各酒店房间数量有限，请您在 3 月 5 日前将订房确认书传真至我公司。否则将不能保证使用此优惠价格。
2. 根据酒店要求，您需要支付预定期间的所有房费。
3. 预定五星级酒店，需要预付全款不能更改和取消。
4. 若您有其他酒店住宿需求，我们也将竭诚为您服务。

Notes:

- All hotel bookings are subject to availability. To ensure your reservation successful, please send back your reservation form before 5th.Mar.
- As hotel requested, all your cost will be paid in advance by T/T or PayPal once you book.
- Any changes or cancellations are not allowed, your payment will fully guarantee all your rooms and nights.
- If you need other services such as flight ticket, car rental, tourism, translator etc., please feel free to contact us.

酒店预定表格

Hotel Reservation Form

酒店名字 Hotel Name (code)	姓名 Full name (Same as on Passport)	入住时间 Check-in Date	离店时间 Check-out Date	房间类型 Room Type (King-size or Twin bed)	备注 Remark
	☐ Mr. ☐ Ms.				
	☐ Mr. ☐ Ms.				
	☐ Mr. ☐ Ms.				
	☐ Mr. ☐ Ms.				
	☐ Mr. ☐ Ms.				
	☐ Mr. ☐ Ms.				

公司名称 Company name _____ 展位号 Booth number _____

联系人 Contacts _____ 手机（必填） Cellphone (Required) _____

公司名称：北京时代龙马国际会议展览有限公司

Company Name: Times International Conference & Exhibition Co., Ltd.

联系人 (Contact): 郝龙飞 Kevin Hao

座机: Phone: 86 10 6446 2841

手机 (TEL): 13810843759

邮箱地址 E-mail: Times@sdln.cn & haolongfei@sdln.cn

微信扫二维码获取更多展会资讯

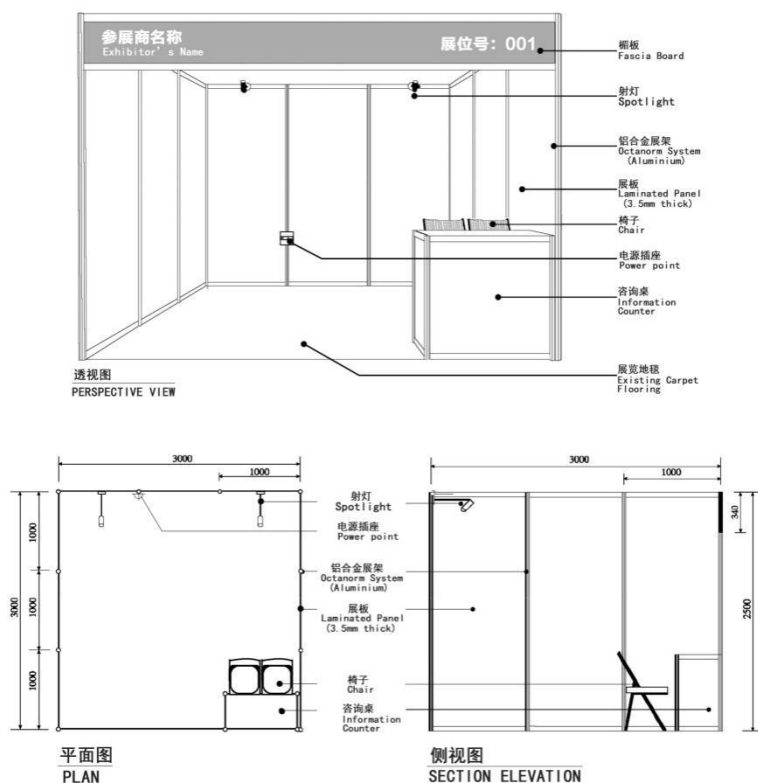


标准展位基本设施及配置

标准展台材料用铝合金和防火板组合而成，每个 9 平方米标准展位包括：

- (a) 三面围板，2.44 米高
- (b) 中英文公司楣板带中英文公司名称、展台号
- (c) 展台地毯
- (d) 问询桌一张
- (e) 折椅两把
- (f) 100 瓦特射灯两支
- (g) 废纸箱一个
- (h) 13 安培插座一个（仅提供限定用电量范围内的家用电器，机器或高功率设备请另行申请用电）

STANDARD SHELL SCHEME STAND (3M X 3M) 标准展位规格



注：不得在展架和展板上使用钉子等任何可能对其造成破坏的物品。展商如需在展板上粘贴物品，应在撤展时负责清除粘贴物。



标准展位楣板申请表

标准展位楣板申请表

(截止日期 2018 年 2 月 28 日)

感谢贵公司参加“第 37 届中国北京国际礼品赠品及家庭用品展览会”，为确保贵公司门楣准确无误，我们需要进行一下工作的确认，请配合填写以下信息。

楣版 (包括以下 i, ii 及 iii 部份)

i) 中文公司名称 (最多 12 字, 双开口要写两个名字请标注清楚哪个开口印刷哪个名称)

*如没有中文名称可省却此栏

ii) 英文公司名称 (最多 24 个字母, 全大写, 高 10 厘米)

*如没有英文名称可省却此栏

iii) 展台号

贵公司展位号: _____, 如贵公司定展位两个及以上中间是否打通_____, 请认真填写后盖章, 邮件回复到邮箱 552479307@qq.com

大会指定搭建商将按照阁下提供之中英文公司名称制作贵展台楣板。如逾期仍未提供有关资料, 大会指定搭建商将自行决定楣板内容。

特别提醒: 截止日期2018年2月28日, 务必在此时间之前提交信息, 截止日期后将不再更改任何信息, 如需更改, 则另行收费, 收费标准为: 100元/个。(展商如有更改需求, 可前往现场服务台办理相关手续)

呈交至

北京宏图展览展示有限公司

联络人: 陈丽楠 小姐

电子邮箱: 552479307@qq.com

电话: (86) 10 65567118-803

传真: (86) 10 6556 8422

请保留副本以作纪录

(请用正写或附名片)

姓名:

职务:

公司:

电话:

日期:

额外家具租赁表
(截止日期 2018 年 2 月 28 日)

第37届中国北京国际礼品赠品及家庭用品展览会					
请将此表发邮件至: 北京宏图展览展示有限公司 地 址: 北京市朝阳区十里堡都会国际 B 座 7 层 负责人: 陈丽楠 手 机: 15313122636 邮 箱: 552479307@qq.com		展馆号:			
		展位号:			
		展商名称:			
		联系人:			
		电话:			
编号	项目	规格	单价	数量	小计
Z 01	Information counter 问询桌	长 1000*宽 500*高 760	100		
Z 02	Square table 方桌	长 660*宽 660*高 700	120		
Z 03	White round table 白圆桌	直径 800*高 750	100		
Z 04	Glass round table 玻璃圆桌	直径 800*高 750	100		
Z 05	Lockable cupboard 锁柜	长 1000*宽 500*高 760	120		
Z 06	Folding chair 白折椅	长 470*宽 510*高 720	30		
Z 07	Black leather arm chair 黑色皮扶手椅	长 440*宽 570*高 760	70		
Z 08	Bar stool with backrest 吧椅	直径 435*高 580-790	100		
Z 09	Magazine rack 立式资料架	长 420*宽 300*高 1400	120		
Z 11	Slope shelf 斜层板	长 1000*宽 300	50		
Z 13	Peggy board 网板/洞洞板连 20 个挂钩	长 1500*宽 1000	200		
Z 15	Lockable door 锁门	长 1000*高 2000	360		
Z 16	Lockable folding door 带锁折门	长 1000*高 2000	400		
Z 17	Block off panel-perm-run 围板	长 1000*高 2500	80		
Z 18	Needle punch carpet/sqm. 地毯	平方米	25		
Z 19	Water dispenser 饮水机	长 300*宽 300*高 960	200		
Z 20	Refrigerator 90L 冰箱	长 550*宽 550*高 860	700		
Z 21	100W Lang-arm Spotlight 长臂射灯	100 瓦射灯	100		
Z 22	Fluorescent light 日光灯	个	120		
Z 23	500w socket 五孔插座	个	100		
Z 24	42' plasma TV 42 寸电视	台	1200		
金额合计					

家具图册



编号 : Z 01 问询桌
Information counter



编号 : Z 02 方桌
Square table



编号 : Z 03 白圆桌
White round table



编号 : Z 04 玻璃圆桌
Glass round table



编号 : Z 05 锁柜
Lockable cupboard



编号 : Z 06 白折椅
Folding chair



编号 : Z 07 黑色皮扶手椅
Black leather arm chair



编号 : Z 08 吧椅
Bar stool with backrest



编号 : Z 09 立式资料架
Magazine rack



编号 : Z 10 斜层板
Slope shelf



编号 : Z 11 网板/洞洞板
Peggy board



编号 : Z 12 锁门
Lockable door



编号 : Z 13 带锁折门
Lockable folding door



编号 : Z 14 围板
Block off panel-PFRM-run



编号 : Z 15 地毯
Needle punch carpet/sqm



编号 : Z 16 饮水机
Water dispenser



编号 : Z 17 冰箱 90L
Refrigerator 90L



编号 : Z 18 长臂射灯 100 瓦
100W long-arm spotlight



编号 : Z 19 日光灯 40 瓦
40W fluorescent light



编号 : Z 20 插座 500 瓦
500W socket



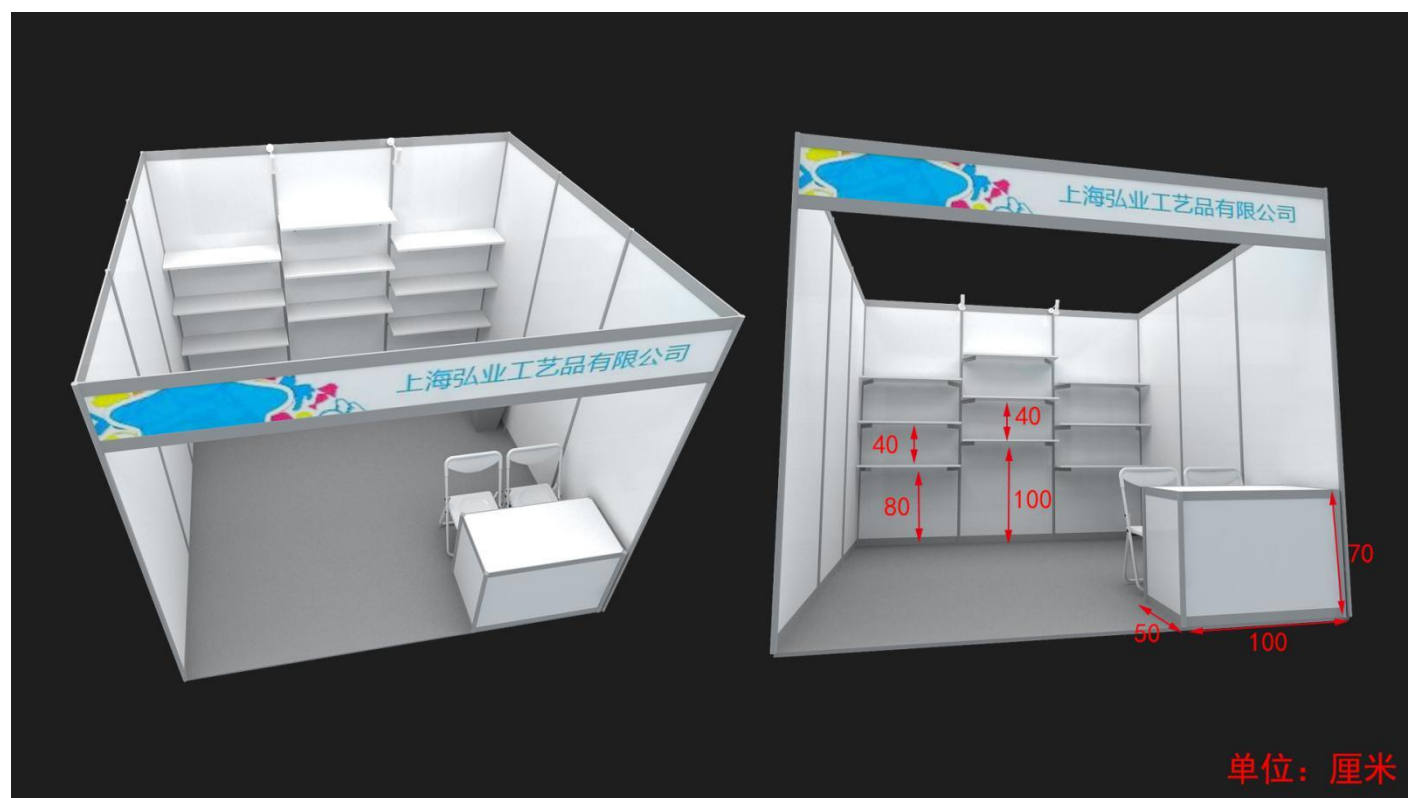
编号 : Z 21 等离子电视
42" plasma TV

升级标准展位套餐

套餐一 单面开展位（基本标摊+9 块层板） 500 元

标准展台材料用铝合金和防火板组合而成，每个 9 平方米标准展位包括：

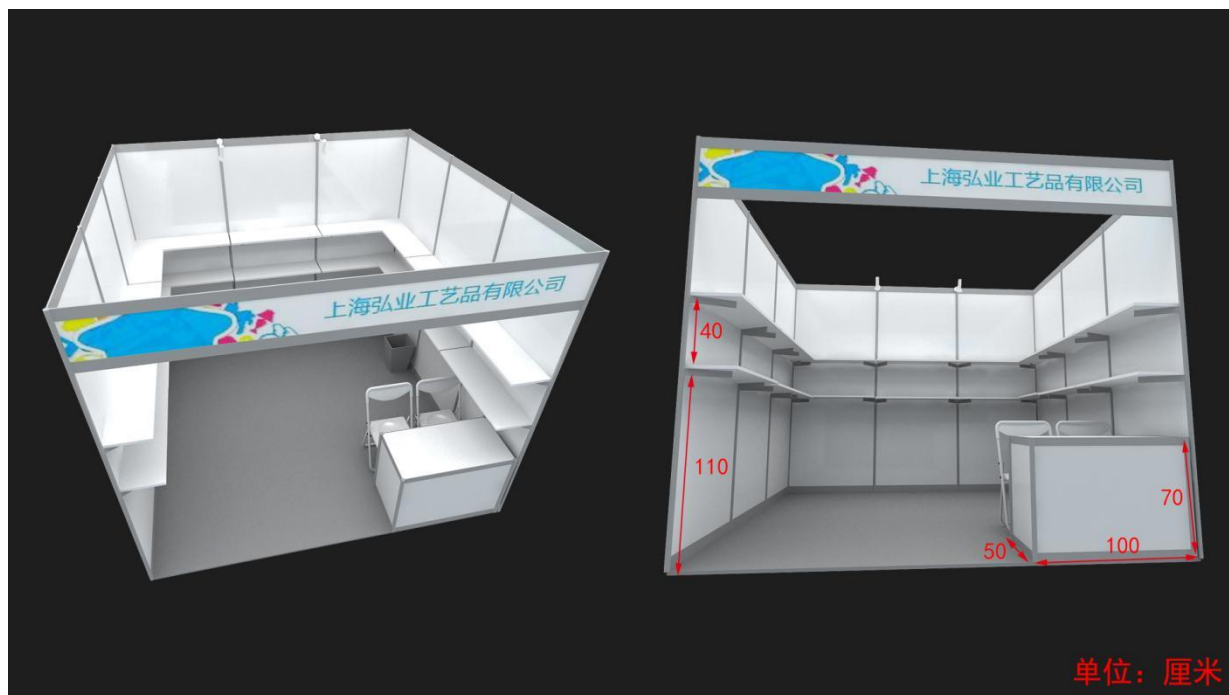
- (a) 三面围板，2.44 米高
- (b) 中英文公司楣板带中英文公司名称、展台号
- (c) 展台地毯
- (d) 问询桌一张
- (e) 折椅两把
- (f) 100 瓦特射灯两支
- (g) 废纸箱一个
- (h) 13 安培插座一个（仅提供限定用电量范围内的家用电器，机器或高功率设备请另行申请用电）
- (i) 平层板 9 张



套餐二 单面开展位（基本标摊+18 块层板） 1000 元

标准展台材料用铝合金和防火板组合而成，每个 9 平方米标准展位包括：

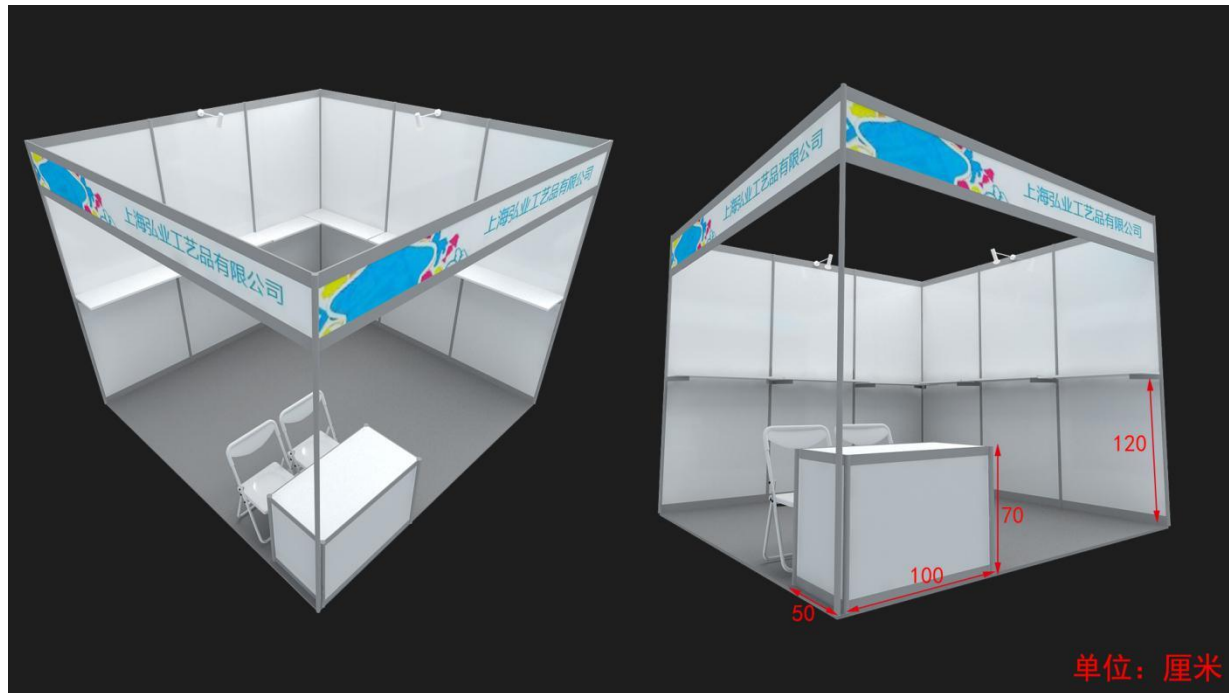
- (a) 三面围板，2.44 米高
- (b) 中英文公司楣板带中英文公司名称、展台号
- (c) 展台地毯
- (d) 问询桌一张
- (e) 折椅两把
- (f) 100 瓦特射灯两支
- (g) 废纸箱一个
- (h) 13 安培插座一个（仅提供限定用电量范围内的家用电器，机器或高功率设备请另行申请用电）
- (i) 平层板 18 张



套餐三 双面开展位（基本标摊+6 块层板） 350 元

标准展台材料用铝合金和防火板组合而成，每个 9 平方米标准展位包括：

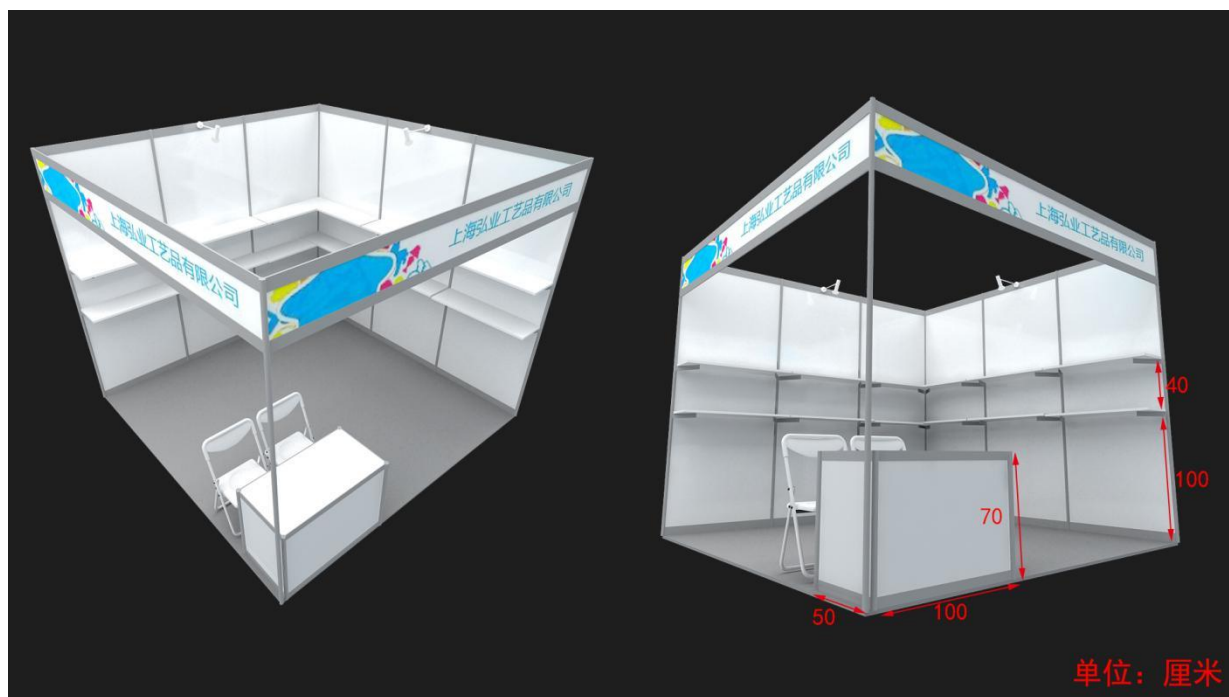
- (a) 三面围板，2.44 米高
- (b) 中英文公司楣板带中英文公司名称、展台号
- (c) 展台地毯
- (d) 问询桌一张
- (e) 折椅两把
- (f) 100 瓦特射灯两支
- (g) 废纸箱一个
- (h) 13 安培插座一个（仅提供限定用电量范围内的家用电器，机器或高功率设备请另行申请用电）
- (i) 平层板 6 张



套餐四 双面开展位（基本标摊+12 块层板） 680 元

标准展台材料用铝合金和防火板组合而成，每个 9 平方米标准展位包括

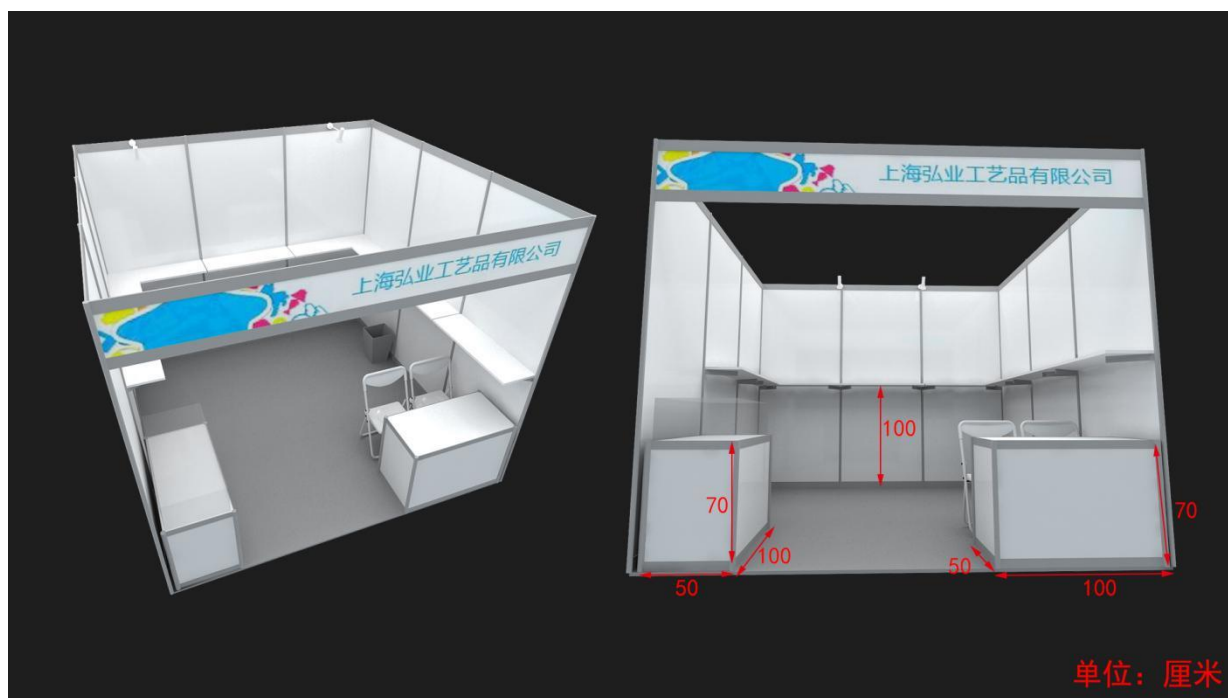
- (a) 三面围板，2.44 米高
- (b) 中英文公司楣板带中英文公司名称、展台号
- (c) 展台地毯
- (d) 问询桌一张
- (e) 折椅两把
- (f) 100 瓦特射灯两支
- (g) 废纸箱一个
- (h) 13 安培插座一个（仅提供限定用电量范围内的家用电器，机器或高功率设备请另行申请用电）
- (i) 平层板 12 张



套餐五 单面开（基本标摊+8 块层板+一个玻璃矮柜） 750 元

标准展台材料用铝合金和防火板组合而成，每个 9 平方米标准展位包括：

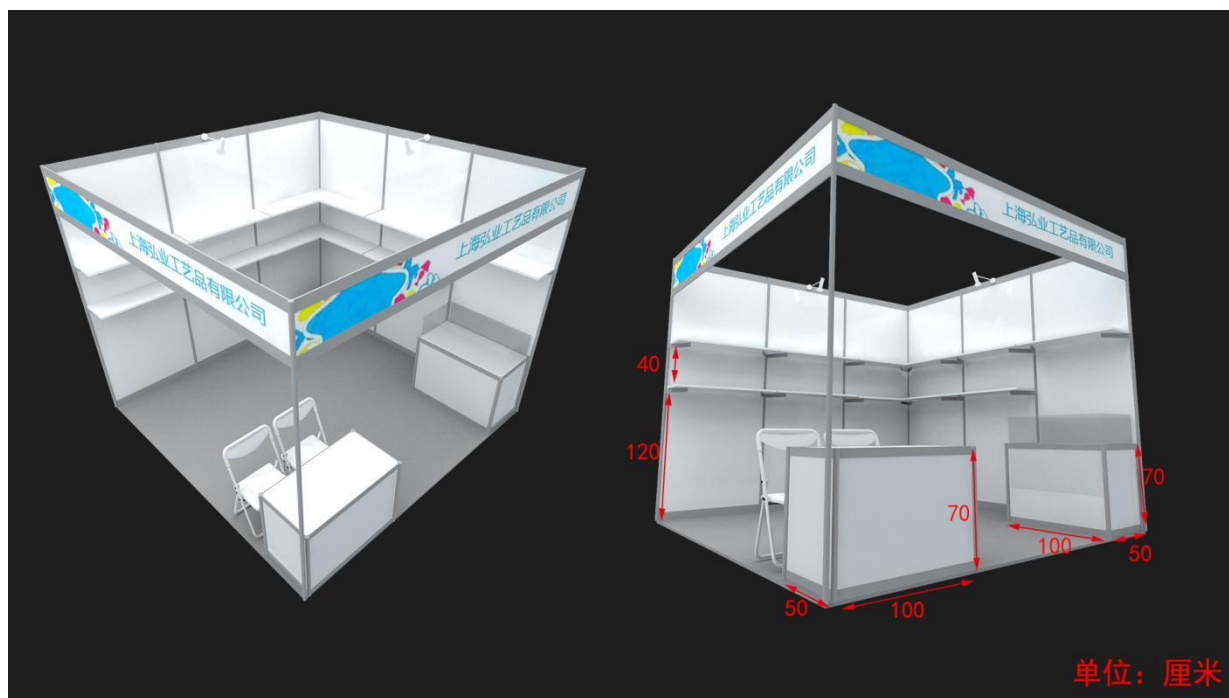
- (a) 三面围板，2.44 米高
- (b) 中英文公司楣板带中英文公司名称、展台号
- (c) 展台地毯
- (d) 问询桌一张
- (e) 折椅两把
- (f) 100 瓦特射灯两支
- (g) 废纸箱一个
- (h) 13 安培插座一个（仅提供限定用电量范围内的家用电器，机器或高功率设备请另行申请用电）
- (i) 平层板 8 张
- (j) 玻璃矮柜 1 个



套餐六 双面开（基本标摊+11 块层板+一个玻璃矮柜） 1000 元

标准展台材料用铝合金和防火板组合而成，每个 9 平方米标准展位包括：

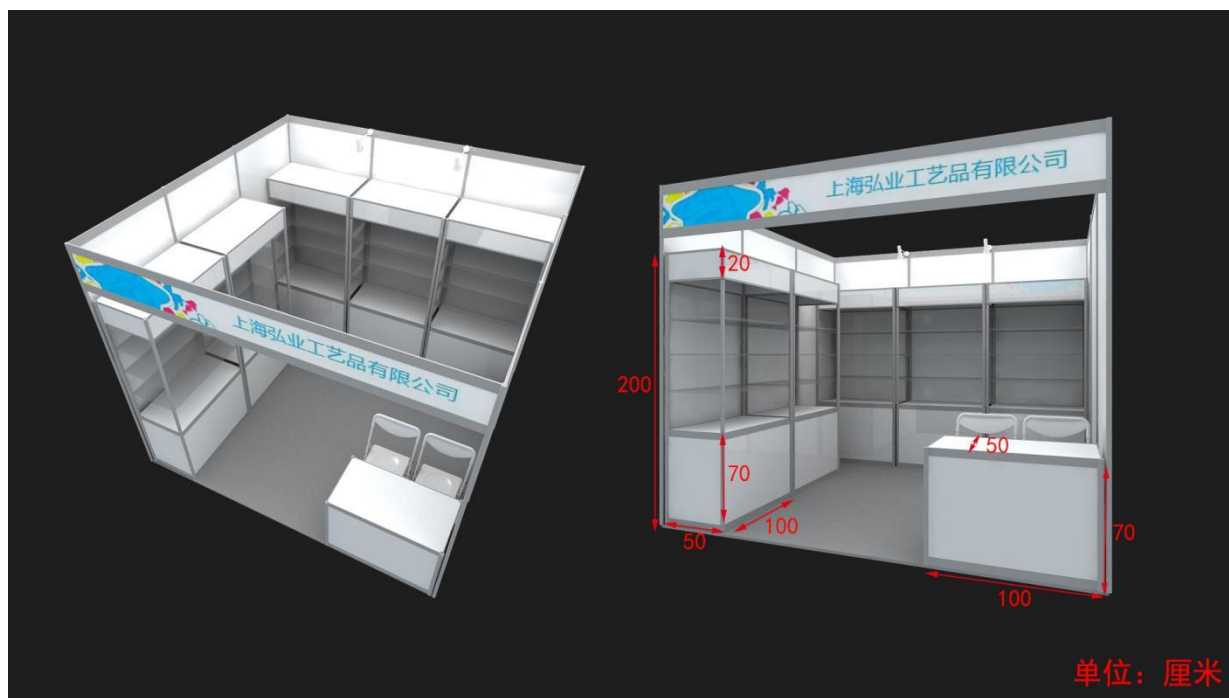
- (a) 三面围板，2.44 米高
- (b) 中英文公司楣板带中英文公司名称、展台号
- (c) 展台地毯
- (d) 问询桌一张
- (e) 折椅两把
- (f) 100 瓦特射灯两支
- (g) 废纸箱一个
- (h) 13 安培插座一个（仅提供限定用电量范围内的家用电器，机器或高功率设备请另行申请用电）
- (i) 平层板 11 张
- (j) 玻璃矮柜 1 个



套餐七 单面开（基本标摊+5 个玻璃高柜） 1800 元

标准展台材料用铝合金和防火板组合而成，每个 9 平方米标准展位包括：

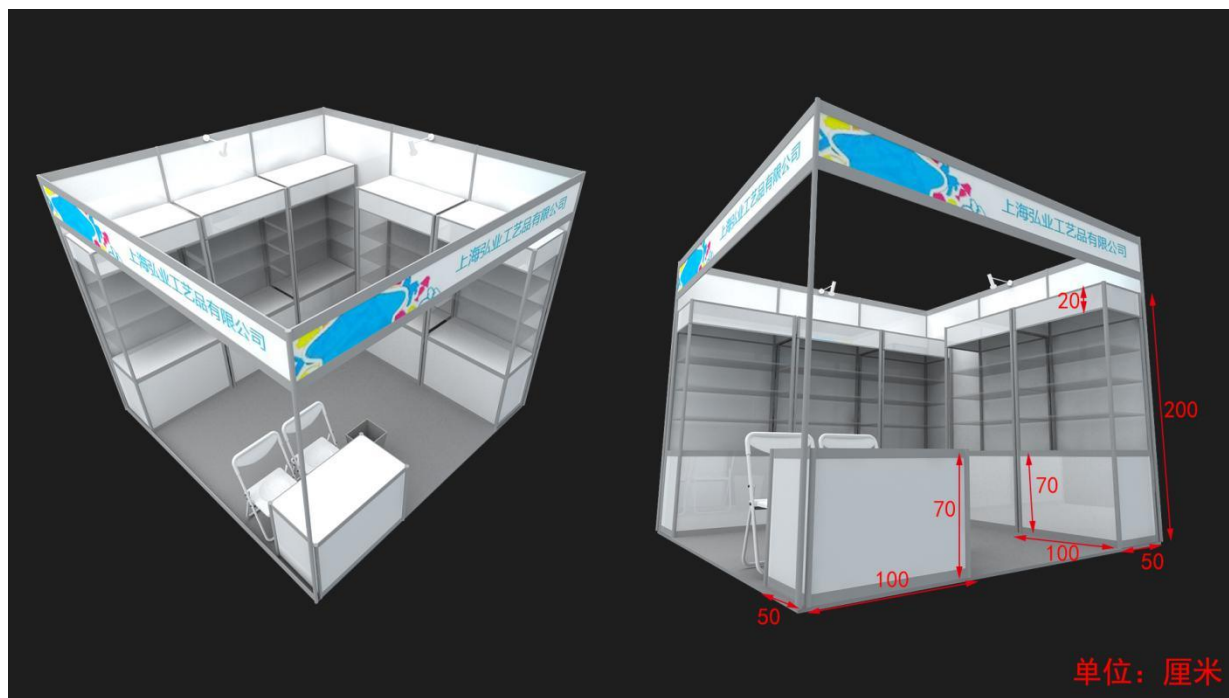
- (a) 三面围板，2.44 米高
- (b) 中英文公司楣板带中英文公司名称、展台号
- (c) 展台地毯
- (d) 问询桌一张
- (e) 折椅两把
- (f) 100 瓦特射灯两支
- (g) 废纸箱一个
- (h) 13 安培插座一个（仅提供限定用电量范围内的家用电器，机器或高功率设备请另行申请用电）
- (i) 玻璃高柜 5 个



套餐八 双面开（基本标摊+5 个玻璃高柜） 1800 元

标准展台材料用铝合金和防火板组合而成，每个 9 平方米标准展位包括：

- (a) 三面围板，2.44 米高
- (b) 中英文公司楣板带中英文公司名称、展台号
- (c) 展台地毯
- (d) 问询桌一张
- (e) 折椅两把
- (f) 100 瓦特射灯两支
- (g) 废纸箱一个
- (h) 13 安培插座一个（仅提供限定用电量范围内的家用电器，机器或高功率设备请另行申请用电）
- (i) 玻璃高柜 5 个(1800 元)



以上套餐具体需求，请联系北京励展华群展览有限公司展位销售人员。

展台搭建要求

1. 特装展位是指划定的地面区域包括该区域限定高度的空间，无任何配置的净地展位。凡高度在 2.5 米以上的展台展架，无论自行搭建或委托搭建，均认定为特装展位。
2. 展位所有布置应做到设置牢固、安全，因不牢固而发生散塌坠倒造成人身伤害和财物损失，由参展商和搭建商负全部责任。未经申报、审批，或不合格的布展，经主办单位批准由主场承建商强行拆除清理，所需费用和损失均由参展商及搭建商承担。参展商或搭建商对所有已通过审批确定的申报内容，不得自行更改；如确需更改的，须经主场承建商同意。对擅自更改的，主场承建商将不予供电，并给予警告并扣除相应的押金。
3. 对展馆财产或地面造成损坏的，相关参展商或搭建商应承担由此产生的一切费用。请各施工单位在施工前先检查自己展位地面及周围公共区域展馆设施，如有损坏及时联系主场工作人员，如施工过程中或施工后发现有所损坏，则由该展位的施工单位进行赔偿，公共区域内设施的损坏由相邻几个展位的施工单位共同赔偿。
4. 任何装饰、展品或海报不得粘贴或悬挂在展馆屋顶或其它任何位置，不得在展馆地面、墙壁或其它任何位置钉钉、钻孔、刷胶、涂色、张贴宣传品，不准损坏展馆一切设施。
5. 展位地面内铺设的地毯不得超越展位租用区域，禁止使用碳酸钙材质的地毯，地毯需符合消防规定。
6. 入场安全须知
 - (1) 所有人员进入施工现场均须配戴符合国家规定的安全帽并扣好帽带，佩戴由展会主场承建商核发的有效施工证件出入展馆，自觉接受有关人员的验证工作。施工证不得涂改、复制、转借。
 - (2) 搭建施工超过 2.0 米视为高空作业（须持证上岗），必须采用符合安全要求的合格登高工具，传递工具或物件时严禁用抛掷的方式。施工人员应佩戴安全帽、安全带，升降车上要有防护栏，周围要拉警戒线设置安全区，并配专人看护，以及采取其它必要安全措施以防高空物体坠落伤人。
7. 相邻通道的展位搭建，必须按照展会规定的通道宽度预留，确保消防安全。
8. 搭建地台时必须在展位范围内部地台边缘处设置缓坡通向公共通道，防止地台与地面落差造成公众人身伤害。
9. 玻璃幕墙、地台、围栏的设计应充分考虑并避免因人员撞击、冲击、踩踏等造成的不安全因素。
10. 未经允许不得私自进行广告宣传（包括空中飞翔物宣传）。
11. 参展单位、施工单位不得将展台的布展搭建、展示、撤展等有关的全部工程转包或分包。
12. 展馆内严禁吸烟，违者将按照展会规定扣除押金。
13. 每个特装展位现场必须留一位施工安全员，以便工作人员随时检查搭建状况，下发各种通知。
14. 桁架龙骨结构标准规范及要求：
 - (1) 桁架规格尺寸不得小于 300x300mm，桁架钢管壁厚不得小于 1.5mm；
 - (2) 桁架间至少有 6 点螺栓连接，螺栓直径不得小于 8mm，且必须配有垫片及弹簧片；
 - (3) 桁架支撑点下方须配有 600x600mm 钢板固定件，厚度大于等于 10mm；须配有足够的配重压在桁架或钢板上方；
 - (4) 桁架侧面和顶部均须加硬连接，以保证桁架的牢固性，不得存在摇晃现象。
 - (5) 桁架组装完毕后，镂空连接处均需要斜拉油丝绳，且每条油丝绳均需要配备紧线器。

展馆消防及安全须知

1. 消防要求：

为确保消防安全，特装展台必须自行配置灭火器，每 36 平方米为标准单位，需配备 1 具 ABC 干粉灭火器（4KG/瓶）；大于一个标准单位的，按一个标准单位的倍数计算，不足一个标准单位的按一个标准单位计算（不足 36 平方米的展位至少配备 1 个合格的灭火器）。灭火器在布、开、撤展期间必须摆放在展位内，便于消防检查和使用。

2. 消防设施及安全通道

在展馆内及周边，设有火警报警装置以及烟雾探测器、喷淋系统、消防设施，以上安全设施标识须保证清晰可见，不能被封闭和遮挡，参展商有义务对自己展位内的相应安全设施进行必要的外观标识保持工作。禁止采取任何妨碍火警报警装置、警铃、消防栓和灭火器等消防设施正常运转的行为。在任何时段内，参展商及搭建商均不得以任何理由在展场及周边消防区域、消防通道、消防设施等地方停放、阻挡或堆积任何物品，或造成接近和查找消防设施的不便。对于停滞在上述区域内的车辆或物品，主办单位将根据消防部门要求进行必要清除，并由物主承担相应费用。在展馆内及展场周边，设有紧急出口和逃生通道及必要的逃生疏散区域，因此参展商及搭建商不能在以上地点放置或堆积物品及展品，造成通道或出口变窄及阻塞。逃生标识不能以宣传或搭建为由进行遮挡或掩盖，展品或展位内物品在以上区域内要与重要通道和出口保持一定安全距离放置。参展商及搭建商有义务对展位周边自身遗弃或堆放物品进行必要清理和安放。

3. 展位搭建材料

参展商展位搭建和材料(天花板材料、地毯、顶篷、装饰物、玻璃制品)必须符合国家 and 地方的消防安全法规规定。禁止使用易燃、燃烧时会产生有毒物质的材料，装饰材料至少应是符合相关规定的防火材料。室外展场参展商及搭建商应充分考虑天气因素，进行搭建材料的选用。

4. 含易燃介质燃料的展品

展示的整车展品应尽量在油箱清空状态下静态展示，并对电路进行切断保护，保证油箱由专人管理。如展馆内的展品需要使用易燃介质燃料进行演示表演，参展商须向主场运营商提出书面申请。展位内不得留存油料，所有易燃介质应统一交由主办单位指定的运营商在指定场地集中管理。

5. 特殊展品

对于展示环境、展示场地、地面尺寸、空中高度及地面承重等展场硬件承受条件低于展品设计安全要求时，列为特殊展品，基于展会整体运营安全的考虑，参展商有义务将有关此类展品的信息提前在开展前 60 天以书面形式提交至主办单位，主办单位有权根据相关安全技术规定对展品最终展示形态进行管理和要求。

6. 危险品及烟雾

在展会期间，展位周边和公共通道不得出现易燃易爆物品(含物品经演示后释放出有毒气体、烟雾或国家明令禁止的相关物品)。展位内不得存放任何易燃易爆危险品和剧毒物品。如确有需要，参展商须在开展前 60 天向主办单位提出书面申请。

7. 展馆禁止在现场喷漆、打磨及大面积粉刷涂料，否则将视情节严重按照《施工管理规定》扣除相应押金。

电气作业安全

1. 参展商须根据自身合理需求, 按照规定时间要求提交电气设备接驳使用申请文件, 由主办单位指定的现场电工进行审核。参展商及搭建商不得在展位内擅自改造或自备电源及配件。由于标准展位电路已按展会要求预先配置, 任何未经许可的私接电路或电路变动均将造成较大的安全隐患, 一经发现即作断电处理。由此所造成的损失由参展商及搭建商自行承担。
2. 参展商及搭建商不得在未得到主场承建商许可的情况下, 擅自使用或借用或获得其他展位的电源。主办单位及主场承建商有权经由一个展位为其相邻的展位进行电气设备和连接点的接驳安装, 参展商无权对此提出异议, 电气设备尽可能安装在地面上。除获得主办单位书面同意, 不得在展位内使用发电机。
3. 现场电气接驳须由经认可的专业公司, 在展会现场可行规定和符合当前技术情况下, 进行安装操作。参展商使用指定的第三方搭建商电气接驳须提前向主场承建商提交资质和专业人员(电工操作证)资质。现场使用的传导元件及缆线和设备的连接、使用、性能均要符合展馆使用规定及条件, 禁止参展商及搭建商使用未经许可使用的机器和设备或违规超额负载使用。
4. 所有发热和电热设备须在安装前确认在非易燃、耐热、非石棉材质支柱上, 必须与其它易燃品保持足够的距离。
5. 各种线路应固定, 在穿越门口、通道、人行地面、地毯等地点时, 应使用过桥板加以保护。室外走线必须作金属过桥或架空处理。
6. 展台电器连接端子必须完全封闭, 不得裸露(可采用阻燃绝缘明装盒封闭或采用脱离后无触点裸露的插拔组件连接)。
7. 金属结构的展架及用电设备均应进行可靠的接地保护。
8. 室外安装灯具、插座、配电箱等用电器具应选用防雨型。室外用电设备应有可靠防雨措施。
9. 根据整体安全考虑, 展会结束后会立即关闭动力电源。
10. 所有电源线均应使用双层绝缘护套铜线, 绝缘强度须符合标准。连接灯具的绝缘导线最小截面积 1 mm^2 。
11. 电压不同的线路要分开敷设。动力用电与照明用电必须分开使用, 对于施工单位将动力用电分接照明的, 展馆将给以处罚。每路电源应分别加装保护装置, 不得超负荷用电。照明电路自带配电盘及控制开关。
12. 施工期间临时用电需自备电线, 线中间不能有接头, 要配有保护开关。

特装展位报馆手续及流程

(截止日期 2018 年 2 月 28 日)

(一) 搭建申请

序号	文件名称	备注
1	施工单位营业执照复印件	加盖公章
2	电工证复印件	年检内有效, 加盖公章
3	展台图纸(包括效果图、立面图、平面图、电路图、材质说明图)	需标注尺寸、材质说明
4	参展商安全责任保证书	表格 1 (参展商盖章)
5	特装展台搭建委托书	表格 2 (参展商盖章)
6	特装展台施工安全责任保证书	表格 3 (搭建商盖章)
7	特装展台施工申请表	表格 4
8	发票及押金退还确认单	表格 5
9	施工人员登记表	表格 6
10	展台施工管理处罚规定	表格 7
11	《特装展位保险》合同复印件	需加盖搭建商公章

(二) 申请流程

- 1、每个特装展位必须进馆搭建前购买符合本展会规定的责任保险, 方可办理有关报电、审图、缴押金等入场手续。投保人可自行选择保险商进行投保, 但保险单内容必须符合“特装展位保险责任标准”的各项规定。
- 2、将以上表格中所有电子版文件发邮件至主场承建商报馆邮箱 51hoto@163.com 进行审核;
- 3、审核通过后, 将收到主场承建商发送的“特装管理订单”;
- 4、收到订单并核查无误后, 请按照“特装管理订单”上的金额及账号汇款;
- 5、将纸质版文件快递到主场承建商公司(证件类及表格类须红章原件各一份、图纸须彩打两套);
- 6、主场承建商将在进场前短信通知各搭建公司刷工人身份证及领取施工证的时间。

(三) 展台撤展及施工押金的退还

展会期间(布展、开展、撤展)展台未出现任何安全事故、未违反展馆管理规定、未对展馆设施造成任何损伤, 并且在撤展后展区内及展馆周边无特装及展品垃圾(如木板、砂石、装修材料、地面装修污染、展品包装箱等), 清理工作和清洁确认应在规定的撤展时段内完成, 撤展结束后, 请到现场主场承建商服务台领取“清场单”, 由主场承建商检查确认签字后, 施工押金将于 2018 年 5 月 10-11 日以汇款方式退还。

报馆联系方式如下:

北京宏图展览展示有限公司

报馆联系人: 陈莹 13810155621

010-65567118-166

邮箱: 51hoto@163.com

请将相关款项汇至我司人民币收款账户:

户 名: 北京宏图展览展示有限公司

银行账号: 7111 5101 8260 0115 231

开户银行: 中信银行北京海淀支行

快递地址: 北京市朝阳区十里堡都会国际大厦 B 座 7 层

邮编: 100025

光地展位搭建责任险投保规定

为转移参展商及其搭建商的责任风险以及确保现场施工人员的安全保障，每个特装展位必须进馆搭建前购买符合本展会规定的责任保险，方可办理有关报电、审图、缴押金等入场手续。

特装展位保险责任标准：

承保范围	赔偿限额	总累计赔偿限额
对于所租用展览场所的建筑物、各种固定设备及地面、地基的损失	累计赔偿限额人民币 50 万元	累计总赔偿限额:人民币 400 万
由于雇请工作人员的人身损害,所引起的抚恤金、医疗费和其他有关费用	累计赔偿限额人民币 150 万元;每人累计赔偿限额人民币 40 万元	
由于第三者的人身损害,所引起的抚恤金、医疗费和其他有关费用	累计赔偿限额人民币 200 万元;每人累计赔偿限额人民币 40 万元	
每个特装展位必须将搭建商、参展商(定做方)列为被保险人。		

“会展风险管理网- www.yzerm.com（二十一世纪保险经纪有限公司上海分公司）”为本届展会的推荐保险服务单位，每份保单保费为人民币 500 元。

展览会责任险投保采用“会展风险管理网”在线投保方式，具体操作流程如下：

（1）登录“会展风险管理网”网址“ www.yzerm.com ”——点击“在线服务”

（2）按展会时间日程，选择展会项目“第 37 届中国北京国际礼品、赠品及家庭用品展览会”点击下一步进入在线投保——填写表格后点击“提交”——根据提示支付保费——确认保费到账后“会展风险管理网”将尽快把保单正本与发票快递给投保人。

会展风险管理经理：

李欣 、 陈伟君

联系电话：021-51113250 ， 18217731507

邮箱：yzerm1@vip.163.com

网址：www.yzerm.com

现场保险理赔服务：

如果发生保险事故请立即对出险现场进行拍照取证，并拨打现场报案电话：

陈先生 18217731507

表格 1 参展商安全责任保证书
（原件需加盖参展单位公章）

- 一、本公司已仔细阅读大会《展商手册》，并向主办单位、主场承建商及展馆方保证严格遵守此规定。
- 二、本公司承诺将委托具有施工资质的搭建公司为本次展会的施工单位，并严格遵守《展商手册》，安全施工作业。
- 三、本公司将在大会截止报馆日之前将特装展位设计图（标明长、宽、高尺寸，展位号，参展公司名称）及展位效果图提交北京宏图展览展示有限公司备案。如果展台安全设计不符合要求，主场承建商有权要求更改设计。
- 四、本公司将在大会规定的报馆截止日期之前（自申请报馆或督促我司委托的搭建公司）向北京宏图展览展示有限公司提交报馆所需资料报批，包括效果图、平面图、立面图、电路图、材质说明图（所有图纸均须标明尺寸、所有结构材料的规格尺寸及展位号、参展公司名称）、双层或复杂结构展台须提供展台细部结构图（加盖国家一级注册结构工程师印章及其所在建筑设计院审核章）及结构审核报告、施工单位的企业营业执照复印件（加盖公章）、特殊工种上岗操作证复印件以及《展商手册》中的相关附件表格等文件。
- 五、人易接触到的设备运转部分，压缩空气管道，电线，电缆，连接件等需要有特殊的隔离装置，确保操作者及观众的人身安全；对于使用空气压缩设备的人员，必须具有相关的特殊操作证，并在参展时必须携带空压设备的出厂合格证等相关证明材料。
- 六、因违反《展商手册》，所发生的一切安全事故和责任，由我司和我司委托的搭建单位负责，并承担由此给主办单位、主场承建商和展馆造成的所有经济损失。

参展单位（签章）：

本公司所委托之施工单位名称：

本公司所委托之施工单位地址：

施工单位负责人：手机：

参展公司名称：展位号：

参展单位负责人（签字）手机：

表格 2 特装展台搭建委托书
(原件需加盖参展单位公章)

参展单位名称_____ 展位号:

参展单位负责人_____ 联系方式:

我公司是第 37 届中国北京国际礼品、赠品及家庭用品展览会参展单位, 展位面积_____平方米, 展位长_____米, 宽_____米。现委托_____公司为我公司展台搭建商。

且证明:

- 一、该搭建公司经考察审核合格后确认为本展位唯一指定搭建商, 且具有搭建资格。
- 二、该搭建公司已同本企业签订相关搭建合同, 保证本展台方案设计无版权纠纷存在, 且确保展台安全施工及正常运行。
- 三、我公司已明确主办单位《展商手册》相关安全细则, 并通知我公司指定委托搭建公司在现场确保施工安全。
- 四、配合主办单位和主场承建商对展台安全进行监督, 如违反《展商手册》相关规定, 主场承建商有权进行相关处理。
- 五、对施工单位进行监督, 若违反《展商手册》相关规定, 主办单位有权追究我公司及我公司指定搭建商一切责任。

参展单位 (盖章)

授权代表签字:

填写日期: 年 月 日

表格 3 特装展台施工安全责任保证书 (原件需加盖搭建单位公章)

根据北京市和中国国际展览中心的有关规定,为做好此次展会的安全保卫工作,所有展商委托的搭建商都必须签订展期内的施工安全责任书。请各参展商及承建商认真阅读并签字盖章。

一、严格遵守《北京市大型社会活动安全管理条例》、《北京市展览、展销活动消防安全管理暂行规定》、《中国国际展览中心展览施工管理规定》、《中国国际展览中心展览施工管理规定实施细则》、《中国国际展览中心展览会用水、电及压缩空气管理规定》、《中国国际展览中心展览施工管理处罚规定》、《中国国际展览中心展览施工环保规定》以及其它相关规章制度,服从中国国际展览中心集团公司主管部门的施工管理和监督检查,保证展台和人身安全。

二、施工前应按照中国国际展览中心集团公司有关规定办理施工资质登记备案、施工图纸报审等手续,并交纳相关费用。

三、施工现场的安全和防火由施工单位负责,施工单位须确定一名施工现场安全负责人,全面负责施工现场的安全、防火工作。

四、展台结构必须牢固、安全,搭建材料应使用难燃或阻燃的材料,禁止使用弹力布和针棉织品做装饰材料。

五、展台结构严禁在展馆顶部、柱子、二楼围栏及各种专用管线上吊挂、捆绑,所有结构应和展台自身主体结构连接。严禁利用展馆顶部网架作为吊装展台结构的工具。

六、馆内搭建二层或结构复杂的展台以及搭建馆外展台时须提供展台细部结构图并加盖有相关资质设计院审核章和国家一级注册结构工程师印章及审核报告。从设计到施工应充分考虑展台的安全性,确保搭建展台各连接点及展台整体结构的牢固性,二层面积应不超过首层面积的1/3,并且楼梯是直梯不能是旋转楼梯,并且不能封顶。

七、搭建二层展台必须设置年检合格的灭火器,每50平米配备一个。

八、展台结构不准遮挡展馆内的消防设施、电气设备、紧急出口和观众通道。搭建地台必须于展位范围内部地台边缘处设置缓坡通向公共通道,防止地台与地面的落差造成人身伤害。展馆防火卷帘门下不得搭建任何展架、展台、整体地台及堆放各种货物,防火卷帘门所处的展馆立柱严禁采取任何形式的包裹及遮挡,保证防火卷帘门升降畅通。

九、特装展台不得超过限定高度:

1号馆:一层限高3.8米,二层限高3.4米,通风管道下方限高3米

8号馆:限高4米,A、B馆入口前厅及檐下限高2.8米,馆内通风管道下方限高4米

十、使用玻璃材料装饰展台,必须采用钢化玻璃,要保证玻璃的强度、厚度(幕墙玻璃厚度不小于8mm),玻璃的安装方式应合理、可靠,必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装,框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层,确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识,以防破碎伤人。若使用玻璃地台,则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方,不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构。

十一、展台搭建材料的选用要符合国家有关部门关于临时性建筑的材料用法标准并结合展览会的特点合理选材,选材时应符合国家环保要求。

十二、馆内严禁吸烟。展台施工不得使用易燃、易爆物品,禁止明火作业。

十三、展台严禁采用全封闭式顶棚,展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施,要保证展台顶棚至少有50%以上的平面开放面积,以确保展台的消防安全性。

十四、展台搭建严禁有密闭式空间,易燃搭建物必须按展馆规定粉刷防火涂料。

十五、展台施工人员应佩戴证件进场施工,严禁证件不符和倒证现象的发生,专业技术人员须持上岗证施工。

十六、严禁使用霓虹灯作为展台装饰照明。照明灯具等各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证,应按照北京市电气规程标准施工、安装、使用。电器连接安装应使用双层绝缘护套线,连接端子必须完全封闭不行裸露并加盖绝缘盒。

十七、中国国际展览中心提供的24小时供电,不能作为不间断电源使用。

十八、整个展期保证用电安全,如主场承建商发现其用电有安全隐患或超过实际申请用电量,搭建商应立即采取措施并补订电箱,否则主场承建商有权对其展台断电。

十九、施工单位不得动用展馆配电箱、水源、气源等固定设施。室外安装灯具、插座、配电盘等应选用防雨型，室外用电设备应有可靠防雨措施。

二十、展览会开幕后，施工单位须留现场安全负责人及专职人员现场值班，发现问题及时处理。

二十一、撤馆时，施工单位须将所有搭建材料全部撤出展馆并清运干净，严禁堆放在展位或展览中心院内。

施工办公室保留对特殊情况实行特别限制的权利。施工办管理人员有权进入展台进行检查。

施工单位在进馆施工、撤馆以及运输过程中因违反上述规定，所造成的人员伤亡、火灾及场馆建筑物设施损坏等一切安全责任事故，由施工单位负全部责任，并承担由此给中国国际展览中心集团公司造成的所有的名誉及经济损失。

本人已仔细阅读此展台施工安全责任书，并保证严格遵守此规定。

公司名称（并盖章）：

负责人签字：

手机：

填写日期：

年 月 日

表格 4 特装展台施工申请表

展商名称：_____ 展位号：_____ 施工面积：

展商负责人：_____ 手机：

搭建商名称：_____ 现场负责人：_____ 手机：

项 目	规 格	单价（元）	数量	金额（元）
特装管理费	每平方米	35		
垃圾清运费	每平方米	5		
施工证	每证	80/张（含 40 元押金）		
车证	辆/限 2 小时	80/张		
展期 照明用电	220V/15A	1180/个/展期		
	220V/30A	2420/个/展期		
	220V/50A	4120/个/展期		
	220V/80A	7500/个/展期		
展期 机器用电	220V/15A	1500/个/展期		
	380V/30A	3000/个/展期		
	380V/60A	5380/个/展期		
	380V/100A	9380/个/展期		
临时电	220V/15A	400/个/施工期		
	380V/30A	1500/个/施工期		
24 小时电	220V/15A	2500/个/展期		
	380V/30A	7600/个/展期		
用水	展台用水（上下水连接水管 10 米，管径 25mm）	3500/个/展期		
网络	本地直拨线	1100/点		
	国际直拨线	1500/点		
	宽带 1M（8IP）	13000/点		
特装押金	每百平方米 2 万元，以此递增（以 100 平米为一计价单位，不足 100 平米按 100 平米计算）			
合 计：				
备注： 1、24 小时供电不能作为不间断电源使用。照明电源与机器动力电源必须分开申报，严禁混接混用，且搭建商须按实际需求如实申报用电量。照明与动力电混接混用和电箱超负荷运转的，现场一经查实，须立即整改，并从重处罚。 2、申请用水的展商，展馆只提供规定水管，展商需自备接驳材料。 3、请于截止日期 2 月 28 日前办理，逾期将加收 50%费用，现场加收 100%。				

表格 5 发票及押金退还确认单

展商名称：_____ 展位号：_____

1、馆内费发票抬头：

社会统一信用代码：

2、押金汇款方信息：

汇款方（请画勾）：☐ 参展商 ☐ 搭建商

开 户 名：

账 号：

开 户 行：

押金金额：

- 注：1、请用正楷清晰填写开票信息及账户信息；
- 2、需要开专票的公司须提供一份可复制粘贴的电子版开票信息文档以及国税出具的增值税一般纳税人资质复印件，若未提供完整，我司将默认开具增值税普通发票，以汇款公司名称为抬头，若为个人汇款则开具个人增值税普通发票。
- 3、发票一旦开具不予更改。
- 4、填写退还押金账号信息时需与汇款时账号一致。
- 5、押金将以电汇形式退还给付款方，不转退第三方。

申请人签字盖章：

日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

表格 6 施工人员登记表

展商名称：_____ 展位号：_____ 施工面积：

展商负责人：_____ 手机：

搭建商名称：_____ 现场负责人：_____ 手机：

序号	姓名	身份证号	工种
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

表格 7 展台施工管理处罚规定

施工单位违反管理规定，致使施工项目在施工中、展出中、撤展中以及运输过程中，发生倒塌、人员伤亡、火灾等安全事故的，施工单位负全部责任，承担由此给展览馆、主办单位以及主场承建商造成的一切经济损失及名誉损失。主场承建商（北京宏图展览展示有限公司）视情节轻重将对施工单位给予警告、扣除全部施工押金等处罚。为确保展览会施工安全有序的顺利进行，加强和规范展览会施工秩序，保障人民生命和财产安全，凡进入展览馆进行展览施工的单位和企业应自觉遵守展览会各项规章制度，签定《展台施工安全责任书》并严格执行，同时接受如下处罚规定。

序号	内容
1	未经书面许可，私自接电，一经发现，除补交电源接驳费外，并处罚款5000元。
2	未经书面允许，在展览馆内动用明火作业，没收其作业设备，并处罚款2000元以上。
3	施工单位连接水源的设备设施造成任何泄漏的行为和结果，除赔偿由此给场馆带来的损失外，并处罚款2000元。
4	展台搭建出现结构失稳等重大安全隐患，要求立即设置隔离区域，进行整改，并处罚款2000—5000元。
5	阻塞消防通道、消防卷帘门、紧急出口、消防设施、公共通道、配电柜以及摄像头等，要求进行拆除整改，并处2000—5000元。
6	违反电气安装施工规范、无有效证件从事电气施工操作等，要求立即停止施工操作，并处罚款2000—5000元。
7	展台搭建使用各种可燃纺织物品、木质结构未刷防火涂料，要求立即整改，并处罚款2000—5000元。
8	使用禁用材料（霓虹灯、高温碘钨灯、高温石英灯、平行线、麻花线等），违反电工操作规定，制止其施工行为，并处罚款2000—5000元。
9	展厅内调漆、喷漆、刷漆等违反北京市展览展销消防安全管理规定的行为，要求其立即停止，并处罚款2000—5000元。
10	展台施工使用易燃、易爆物品（稀料、酒精等），要求停止其施工行为，并处罚款2000—5000元。
11	使用电锯、电刨、电切割等工具作业时，出现火花现象的行为，要求其立即停止作业，并处罚款2000—5000元。
12	向展馆地沟或地井内倾倒费油等废弃物者，立即停止其行为，并处罚款2000—5000元。
13	背靠背展台与相邻展位间的结构高于对方展台，但背部未做白色遮盖者，处罚款2000—5000元。
14	展台搭建超过规定高度，要求立即整改，并处罚款1000—5000元。
15	搭建展台及各种活动布置利用展馆顶部、墙面、柱子、栏杆、门窗及各种专用管线吊挂、捆绑、钉钉、粘贴等，要求立即进行整改，同时处以2000—5000元以上罚款并恢复原状。
16	施工时阻塞展厅通道，妨碍他人通行，劝阻无效，对施工单位处罚款1000—5000元。
17	撤展时，野蛮拆卸展台、推倒展台及搬运物品时造成地面损伤者，对施工单位处罚款1000元以上。
18	撤展时，施工垃圾未清理或未清理干净或未验收，将在施工押金中扣除10000元以上的违约金。（不含展馆加班费用）
19	对展馆和主场承建商工作不予配合的，视情节严重处罚款2000元以上。
20	施工期间未按规定佩戴安全帽，对施工单位处以每人每次200元罚款。

备注：

1. 以上罚款将在施工押金中扣除。
2. 违反规定且接到通知后拒不进行整改的单位，主场承建单位有权采取措施停止其展台施工，并扣除全部施工押金。

展位号及展台名称：

施工单位名称（盖章）：

施工单位负责人签字： 年 月 日

国内展品运输指南

重要提示：由于国展属于三环内展馆，对车辆有限行，大货车进五环内时间为每日夜间 12 点至凌晨 6 点钟（特殊车辆外），进馆时间为早 7:30，请各位参展商注意安排好时间。为了保证展品进出馆安全作业，为了避免上当受骗，请各位参展商不要将展品交由未经主办单位指定的“游击”运输团伙进行进出馆作业。如参展商因错误地委托“游击”运输团伙对展品进行进出馆及相关作业，导致了任何人员的伤亡，场馆设施和展品的损失，由此而产生的任何责任与赔偿将由参展商自行承担。

1. 发货时间安排及要求：

1) . 参展商提前发货时间安排及要求：

A. 提前发货到展场：

凡通过货运公司以“门到门”方式将展品提前发至展场的展商，请按以下收货人发送至：

收货人：中国国际展览运输有限公司
接货仓库地址：北京市朝阳区北三环东路 6 号中国国际展览中心 8 号馆后库房
接货仓库电话：010-84600615
联系人：杨瀚韬 手机号码：18612830003（如需机力卸车，请提前预约）

办公室地址：北京市朝阳区北三环东路 6 号中国国际展览中心 1 号馆 5 层 539 室

联系人：白鹏 电话：010-84600605 电子邮箱：baipeng@cietc.net 手机号码：13910015451

张伊楠 电话：010-84600620 电子邮箱：nina.zhang@cietc.net 手机号码：13811241700

A. 自运到展场：

凡自运展品到展场的展商，要求在展览会进馆期（3 月 25 日至 26 日）运到展览中心。参展商须在货物（指现场需要我司安排机力或工人搬运的展品）抵达展览中心前两天通知我司有关货物重量、尺码等，以备接货。为此请填写《国内展品货量统计表》（见附件一）并发送至我司。

B. 上门提货到展场：

凡北京近郊的展品，如需委托我司运至展场的参展商，请提前与我司负责人联系，具体起运时间、运输价格由运展双方协定，并签订书面运输协议。然后参展商根据运展双方协定后的日期将货备妥，自备装车机力，由我司安排车辆运输。

2. 发货通知：

凡通过货运公司以“门到门”方式将展品提前发至展场或委托我司提货到展场的参展商，展品发运后参

展商必须于发货后 24 小时内电告我司，请参展商将发/提货单据传真或快递至我司，

以备提货或接货。 注明展览会名称日期、展台号、发货日期、件数及重量。

在发/提货单中“收货人”一栏内只写我司名称，切勿写明具体人员名称，以免造成提取困难。包装箱外侧均按“箱件标识”规定格式粘贴。 如需要我司提供特殊服务，如吊机装卸或组装，务请提前书面通知我司。

3. 箱件标识:

1) . 展品箱两面，请按以下规定刷制:

展会名称: 第 37 届中国·北京国际礼品、赠品及家庭用品展览会 收货人: 中国国际展览运输有限公司 发货人(展商名称): 展台号: 箱号: 体积(长×宽×高): 毛重(公斤):

2) 展品包装应坚固耐用，便于运输，防雨防潮，并且唛头清晰，以免在运输中损坏，我司提货时若认定外包装完好，则视为正常货进馆就位，若提取时发现外包装已损坏，将及时告知参展单位，并根据其指示处理。由于参展单位无指示或指示不及时而产生的问题，损失及相关费用由参展单位自行承担。

3) 为保证全部展品在吊运、装卸及进出馆运作中的安全，请务必如时填报所有展品的尺码、重量等。由于申报不实而产生的一切后果由参展商自负。

4) 重件展品必须在包装箱上标明起吊点重心，易碎、防潮字样，禁止倒置等展品必须在箱上标明特殊标志。

5. 保险:

参展单位应自行投保展品的往返运输险，及在展览、仓储期间的保险，如展品发生意外情况，请参展单位自行向保险公司办理索赔手续。参展单位的展品必须采取防雨防渗包装措施，如无防雨防渗措施的展品在运输及在展览中心存放发生渗漏损坏，我司不负任何责任。

6. 付款方式:

1) 凡委托我司办理运输业务的单位，请根据各自服务项目的选择及下述费用标准，将款额于展会开幕前 7 天汇至我司账户，请各单位财务部门在汇款单的汇款项目内写上“国内展会运输预付款”。我司收到预付款后按委托的服务项目给予服务，并根据实际操作费用以多退少补的方式进行结算，发票交给委托单位的参展商代表带回。发票须支付 6% 的税点。

2) 我公司的账号: 中国国际展览运输有限公司 开户银行: 中国银行总行营业部 账号: 00007608094001

3) 现场收费: 对于货量少、产生费用相对小的展商，可采取现场收费的方式。货物运到展场后，由我司派人现场对有关展品进行测量、测重，按相应收费标准以现金或支票方式核收有关费用。

7. 操作条件：本运输指南及费率高的解释权归中国国际展览运输有限公司所有。

1. 进、出馆服务：（从展馆进货车板至展台＋从展台至展馆进货车板）				
序号	项目	规格	收费标准	备注
1.1	进馆费	至少 1 立方米	人民币 100.00 元/立方米	服务内容：京外（或北京地区）厂家在指定日期将展品运到指定展览场地后，我公司负责：在展览场地卸车→进馆（展商自行拆箱，整好箱板，注明本展台号）→展品就位（不含组装）→空箱（板）运往存放地。
1.2	出馆费	至少 1 立方米	人民币 100.00 元/立方米	服务内容：空箱（板）运至展台→展商自行装箱→运至展馆外→装上车板。
1.3	管理费	至少 1 立方米	人民币 30.00 元/立方米	
1.4	超限附加费	单件货物长超 5 米、宽超 2.1 米或高超 2.4 米，或单件重量超过 5 吨的展品为超限展品，任一项超限加收 10%超限费，几项超限其费用累加。注:对于超限展品，展商未能事先联系我司而直接送至现场，我司不能保证可能即刻安排卸货、就位，并需加收 50%加急费。		
3. 现场特殊服务：				
序号	项目	规格	收费标准	备注
3.1	开箱/装箱费	至少 1 立方米	人民币 50.00 元/立方米	服务内容：展会开幕前开箱→整理箱板（展商自注明展台号）→运往存放地；或闭幕后装钉箱。
4. 仓库接货及仓储服务				
序号	项目	规格	收费标准	备注
4.1	仓库装/卸装费	至少 1 立方米	人民币 20.00 元/立方米	如提前发货到展场仓库或提货到展场仓库的展品，装卸车时使用了机力或人力。
4.2	仓储费	货物（重箱）	人民币 16.00 元/立方米/天	仓库地址：8 号馆后库房
		空箱（板）	人民币 10.00 元/立方米/天	
4.3	管理费	至少 1 立方米	人民币 30.00 元/立方米	

5. 展览品运输回程服务

北京森运通货物运输有限公司(京铁快运)

联系人：崔学森

联系电话：13911057116

展览会结束后，凡需要回运展览品服务的参展商，请到中国国际展览中心 7 号馆正门口委托以上这家运输公司。此公司为我司指定的正规公司，参展商可委托其负责展品回运工作。所产生的所有回程运输费用分别与这家公司结算。

关于展品运输服务的说明：

- 1) 请事先联系有关展品运输事宜，如实申报展品的单件尺码和重量（包括毛重/净重），如果由于未能事先预告，或不能提供准确资料造成展品运输/现场搬运无法正常进行，我司将不承担由此产生的一切责任；
- 2) 正常工作时间：8：30-17：00，超过此时间我司需另收取加班费，夜间作业费加收 30%；
- 3) 将《国内展品货量统计表》（见附件一）于进馆前寄至或传真我司，现场进馆时我司将以实际货量开具进馆操作单结算费用；
- 4) 参展展品进出馆时须搬运上下楼的，进出馆费用均加收 30%；
- 5) 由于北京交通管理规定，外地到京的车辆凭“四证”（身份证、驾驶证、年检合格车辆行驶证、尾气合格证）到进京检查站办理“北京市区通行证”，要求两吨以上车辆每晚 24：00 后至次日早 6：00 之前进入展场门外或附近停车场等候，开馆后再卸车。如需要晚上当时卸车，请在车辆抵京前 1 天与我司联系，以使我司安排加班。属于超大、超高或需组装调试的展品，请在 3 月 25 日早上 6：00 前运抵展场。属普通展品请在 3 月 25 日至 26 日之间运到展场；
- 6) 以上服务费中不包含保险费，为维护展商的权益，提醒展商安排适当的全程保险（包括展览期间），保险范围应包括我司及其分代理的责任事故保险，展商请备妥保险合同文本或其副本，以备可能在展览现场发现短少、残损时申报检验之用；
- 7) 凡委托我司运输者，视同承认本“运输指南”中所有条款，运输事宜以此为原则。

展会健康与安全全球标准指南

-见附件

g-Guide

展会健康与安全全球标准指南



中文譯本由亞洲博聞有限公司提供。



Endorsed by:

Version 2013.1



dmg :: events



Mayridge



在这个版本的更新

所更新之资料为（由2011.1版本至2013.1版本）：

1. 新加入的章节 “g-Guide委员会，支持者和拥护者”
2. 新加入的章节 “展览和会议的卫生安全管理”
3. 新加入的章节 “风险评估”
4. 新加入的章节 “福利，健康和安全”
5. 新加入的章节 “人工操作”

轻微之的更新

- 如何使用该指南，“复制和翻译” 及 “责任”
- 防火安全第三及五段
- 防火风险评估样本移至附录
- 热加工作业许可样本移至附录

新加入的附录：

- 主办单位展会风险评估样本
- 场馆调查表

目录

如何使用该指南

g-Guide委员会，支持者和拥护者

展览和会议的卫生安全管理

风险评估

电力装置与设备

紧急状况

防火安全

食物安全

起重设备

人工操作

医疗覆盖

夜间作业

个人防护设备及个人操守

缆索用具

展台检查与搭建

车辆调动

废弃物与通道维护

水景摆设

福利，健康和安

工作设备

高空作业

附录

1. 主办单位展会风险评估样本
2. 主办单位展会防火风险评估样本
3. 热加工作业许可样本
4. 场馆调查表

如何使用该指南

阅读本部分内容非常重要

应用

本指南旨在设立标准,以保护任何在展会中工作或参观的人员的自身健康与安全。这些标准应用于指导主办单位之员工、展览馆之员工、承建商、参展商有关展会所能接受的最低安全标准。同时需认识到许多国家可能有更高的安全标准。此指南特别加入展览业相关之事项。这些指引覆盖了主要风险区域,对于未被覆盖到的区域,请及时征求意见。

责任

作为主办单位之员工,承建商,参展商有以下责任:

- 遵从本指南,主办单位之健康与安全的条例,以及与健康和安全有关的当地法律;
- 保护他们自身与那些可能被他们影响到的人员的健康与安全;
- 如对有关采取正确措施或所要求的标准有任何疑问,请及时查询;
- 服从主办单位所指派的健康与安全员工,楼面经理或其他任何健康与安全官员的合理要求;

复制和翻译

本文件的副本可从www.theg-guide.org下载。请注意,此指南为版权所有,所有未经作者作出许可而作任何其他形式的复制是不允许的。© X-Venture Ltd 2013.

如翻译成其他语言必须显示版本号以避免已过时的翻译本被误用。

反馈意见

欢迎通过网站对本指南作出改进的建议。

免责声明

这指南代表着主办单位所期望达到的举办活动或展览的最低标准。它们不一定代表着某一特定国家的法律或会场独有的规章制度。它是作指导用途,您需为自己使用此指南的风险负责。

我们不保证本指导意见可合乎您的要求,或其内容之准确或可靠性。本指南之准则并不能代替专业人士的意见,请于有需要时适当地查询专业人士的意见。

在法律允许的最大程度上,作者将不承担任何性质的任何索赔,(包括但不限于间接或后果性的损失或损害,业务损失,机会损失,数据遗失,利润损失)及由此指南所产生或于使用这些准则而产生的任何索赔。

每位员工,承建商或参展商都有责任确保任何有可能受到他们的操作或疏忽所影响的个人的健康与安全受到保护,并遵从所有当地健康与安全的法律法规与会场本身的规章制度。

(本辅助译本只供参考用途,所有内容以英文版本作准)

g-Guide委员会，支持者和拥护者

g-Guide委员会

g-Guide 委员会由企业里支持该指引的人仕组成，他们贡献自己的时间参与审阅和制定该指引的内容。这个委员会实行轮选制，由支持该指引的公司轮流派出一个代表做监督。

签署的企业

签署的企业指那些把g-Guide视为员工健康和基本指标的企业。同时他们渴望也需要得到工作场所和相关承包商的支持。组织方有责任对场馆进行审查，而承包商有责任确保他们服从组织方的安排或者有一个可靠的计划去服从组织方的安排。

签署的企业有以下：

- Clarion Events
- Dmg::events
- ITE Group
- Mayridge
- Reed Exhibitions
- UBM
- X-Venture Global Risk Solutions

支援的企业

支援的企业是指，那些把g-Guide作为最低标准并同意在那样的水平下操作运营的场馆和承包商。这些公司被列在手册内，并听从g-Guide委员会的指示。支援此手册的企业以此手册的准则作为服务的协议。

在這裡可以找到目前支持組織 <http://www.theg-guide.org/Supporting-Companies.html>

注意：

名单上的企业对他们自身的卫生安全监督负全责，在名单上出现的企业不代表他们受签署企业的推荐或委派。

展览和会议的卫生安全管理

1. 安全检察员/营运经理

场馆，企业和承包商雇佣一名安全检察员安排和协调卫生安全是很重要的。通常情况下，这位安全检察员就是运营经理。推荐的培训是IOSH安全管理证书或相关的培训（如果是针对特定活动的安全管理培训就更好了）。安全检察员的职责包括以下(但不限于以下)：

- 活动前有关方面（组织者，场馆，承包商和参展商）的策划和协调。
- 指定那些关心重视卫生安全的企业作为承包商。
- 进行适当及充足的风险估计（或者确保由能胜任的人员完成这个评估）
- 协调活动管理团队和场馆内所有卫生安全问题。
- 监测地面的卫生安全，或委任称职的楼层经理（见下文）
- 为每次活动编辑和维护最新的活动安全档案（见下文）
- 确保遭遇紧急情况如火灾或安全威胁时，相关设备都放置在适当的位置。
- 为卫生安全提供有效建议。

2. 参展商和摊位承包商

所有参展商都应为其办公区域和摊位的安全负责。使用光地展台和复杂摊位的参展商和摊位承包商必须：

- 对摊位的构造，操作和表面覆盖层进行风险评估。
- 按照这本指引的“摊位计划审批和建设”一节提供摊位的规划和施工方案。
- 向组织方提交摊位规划批准。
- 委任一名称职的工作人员负责场地的卫生安全。
- 确保员工和分包商员工在工作时熟悉常规规章制度和卫生安全的安排。
- 确保员工，承包商和分包商的员工熟悉场馆的应急操作步骤。
- 与场馆和组织者委派的管理场馆安全的员工合作。

展览和会议的卫生安全管理

3. 楼层管理

只有营运经理去操控一场活动是很有限的。故在大型的活动中，很需要再委派一名或多名的楼层经理。这些一般由组织方负责委派人员，但所有参与者中必须有称职的员工在楼层协助管理卫生安全事务。所需的人数需要在作出风险评估后得出。对于楼层经理的初级培训我们推荐IOSH安全管理证书（侧重于活动的指引更好）。对于大型或复杂的活动，推荐的初级培训是NEBOSH通用证书或者相关。对于组织方，楼层经理的卫生安全责任包括以下，但不仅限于：

- 执行组织方的活动风险评估要求。
- 在组织方，场馆，承包商和参展商之间，协调好卫生安全的着力点。
- 通过保持通道和紧急出口的清洁，监测车辆通行和其他危险的活动如高空作业等，以维护安全的工作环境。
- 监察展馆地面的危险和不安全情况。
- 处理卫生安全事件，并在不能得到解决的情况下报告组织方。
- 报告并调查卫生安全事故。
- 就卫生安全问题提出有效建议。

4. 摊位规划

参展商自己设计的光地摊位区域空间要求接受检查，以确保它们是安全并且结构健全的。

关于这个的特定要求包含在指引的“摊位规划检查 and 建设”一章。一些组织单位批准摊位规划成内部式，这由运营小组负责。有些组织单位把这些外包给相关的公司并同时提供地面的走线管理。在这种情况下，责任就在于楼层经理了。

5. 活动安全档案

各方应核对他们的重要卫生安全档案文件。组织单位应维护好他们的活动卫生安全档案，档案应包含以下内容：

- 场馆卫生安全政策，场馆规则和风险评估。
- 组织方的风险评估。
- 主要承包商的风险评估和卫生安全档案。
- 摊位和构架获批控制图表。
- 参展商的风险评估和施工方案。
- 卫生安全会议和简报的记录。
- 事故和事件的记录，需要附有相关的调查报告。
- 活动卫生安全审查

6. 事故报告

所有事故都必须报告给场馆，如果事故发生在展览的承租区域，还必须报告组织单位。

风险评估

1. 活动风险评估

每个活动都必须接受一个风险评估。对此在欧盟和其他国家有一个详细的法律规定。风险评估必须鉴定所有的重大风险。重大风险是指那些可以被预见而不是微不足道的危险。风险评估是一个管理责任，应该由能干的员工去接受培训或让对项目和活动了解的员工去做一个风险评估。

一般来说，工作场所应该进行一个常规的风险评估，向组织方指明所有项目中常见的危险和预防措施。组织方应该进行内部具体的风险评估，详细说明特别活动的危险和预防。主要承包商和参展商应该为他们的活动进行风险评估。

常见的活动或展览会风险案例如下：

- 多个承包商在同一个地方工作
- 高空作业或从边缘摔下来
- 滑倒，绊倒或者摔倒在水平面
- 人工操作-举重或者移动沉重或棘手的重物
- 摔倒在楼梯或者电梯上
- 触电受伤
- 高空坠物或车辆重物坠落
- 移动车辆时撞伤
- 使用施工设备如圆锯受伤
- 吊索
- 展示架或座位分解倒塌
- 水景引起军团病的爆发
- 临时饮食引起食物中毒事故
- 火灾和火灾事故
- 重大事故和社会紧急事件
- 工作严重超时
- 压力
- 意外导致酒精和药物的滥用

风险评估

2. 风险评估的五个步骤

活动行业最普遍认可的途径便是以下五个步骤

第一步，指明危险因素和容易受伤人员

这个步骤是最难的，因为涉及到要预测在合理范围内可能会出错的事情。基于这种危害或伤害的情况，有以下各种途径

伤害种类

- 受伤如骨头破裂的伤害
- 健康受损，如噪音

危害种类

- 物理方面如车辆
- 化学方面如废气中的一氧化碳
- 生理方面如食物中毒
- 社会方面如暴力

考虑潜在的后果和可能受伤的人是很重要的一点。比如说电器故障潜在的后果是触电受伤和火灾受伤。

第二步，风险评估

预估意外和事故潜在的可能性以及发生后的严重后果是很必要的。下面用一个普遍应用的表格来说明

可能性	严重程度
1. 非常不可能	1. 次要的/急救
2. 不大可能	2. 受伤请假3天
3. 可能	3. 重大伤害
4. 很有可能	4. 死亡或受伤影响一个人的生活
5. 几乎不可避免	5. 死亡或受伤影响很多人的生活

这个模板展示我们在预测风险之前和事后控制的实践结果。在预防之前，我们预测如果没有预防会发生的事情。考虑到最可能会出现严重后果是很重要的。例如，考虑到一个绳索技工从3米以上的楼层摔下来。技工有可能会死亡或者他们没有受伤。然而最大的可能是严重受伤如骨头破裂。

风险评估

第三步，开发控制

确认那些危害因素，然后当那种程度的危险出现时，我们需要进行处理。有各种风险控制，下面是一些简单的做法。

- 从源头消除风险。如果确认任何一个操作是很危险的，你是不能继续下去的。
- 找更加安全的东西代替，例如建立一个较小或不太复杂的展台。
- 控制工程使用的风险，例如控制高空作业设备的接触。
- 培训，对操作者进行安全操作的培训
- 个人防护装备如安全帽和安全鞋。注意他们是唯一能在出了意外时保护你的工具。安全帽的使用是以防有东西砸到你头上。
- 我们的理念是，你应该尝试找出风险的源头，例如使用一个更安全的替代品避免事故的发生，而不是简单的为了减少事故损失而发放防护设备。

下面的例子说明汽车入口的风险评估。在没有任何预防下可达到等级8，这个是很高的而且无法接受的。实施控制后可以降低到4，这个是低级而且可以接受。

危害	后果	有风险的人	P	S	R	控制	P	S	R
车辆进出的入口和出口	撞伤 碰撞	员工 参展商 参观者 承包商 公众	2	4	8	用栅栏分开行人和车辆 雇用合格的交通指挥员, 确保交通流动量, 路线的组织和货门的安全 遵守房子（场所）交通规则	1	1	4

關鍵字

P - 事故发生的概率和可能性

S - 事故发生的严重性

R - 风险

在现场没有控制和控制实施后的情况下，事故发生的可能性和概率（P，S，R），发生后的严重性和风险应该计算出来。

行动水平

1-4低级，不需要进一步控制

5-7中级，每个活动日评定或审查

8+，立刻行动或者需要进一步控制

风险评估

第四步，执行控制

这个是在活动楼层本身的一个实施预防的事情。操作人员和楼层经理负责确保实风险评估控制的实施。

第五步，检查和复查

你同时需要一个系统的风险评估复查。活动风险评估有一个自然的复查周期，因为每个活动要求一个新的评估。在其他时间，需要复查的风险评估有：

- 当发生事故或者意外时
- 当人员和过程发生重大变化时
- 当法律有更改时
- 当检查中发现问题时

风险评估样本附带在此指南中。

3. 火灾风险评估

在英国和其他一些国家法律规定必须单独做一个火灾风险评估。同时也是被推荐的最佳做法。关键问题是在何种程度上才改变展览大厅里的火灾危险动态，增加火灾危险性的典型例子如下：

- 明火展位（蜡烛或凝胶燃烧器）
- 展位使用压缩或易燃气体
- 使用烟火，激光和其他舞台效果
- 烹饪示范表演
- 汽油发动机的展会
- 在展会内置存放区或外场区域违法吸烟
- 高层的包装废品
- 许多复杂的结构
- 在展位建设过程中高温加热
- 库存整装或未经处理的octonorm面板材料（非火焰阻燃）

风险评估

4. 参展商风险评估

每一个展台是一个小的工作场所，因此需要进行风险评估，可以采用同样的5个步骤的方法。如果在展台活性没有重大风险，就没有必要进行风险评估。这个必须由参展商去确认这个事情。大多数组织方有一个简单的表格给标准展位的参展商，确认他们并没有重大的风险，或表示他们已经准备如何控制它。这应该是足够的，同时也包括了火灾风险评估。模板已经附带在本指南中。

至于光地展位的空间，它是较为复杂一点。他们不得不为安全安装和拆卸展位建立风险评估和施工方案。一旦使用，他们也将进行火灾风险评估。如果他们在展位上有任何其他活动，如饮食也将被包括在风险评估。

活动风险评估的模板，可应用于这一目的。

5. 包商风险评估

承包商必须为他们的活动创建一个风险评估。同样的风险评估应反映操作的复杂度。承包商的指引一般分为两类。第一类是那些大承包商与其他方在大厅里进行互动工作，如货运和升降机承包商。他们的风险评估应该合理全面，具体说明他们将如何控制其他人的风险。第二类是那些承办相互影响不大的活动，如花卉交付。这可能是简单的风险评估，侧重于确保他们能够在大厅里安全运行。

6. 审查风险评估

管理者应该审查风险评估，确认他们正确的完成。以下是一个差的风险评估中常见的情况：

- 过于简单化，不涵盖各种风险
- 只不过是关于各种风险评估的一大本，公司从来没有尝试联系到活动中去。
- 它包含明显错误的引用他们上一次展会的风险评估
- 总部制作，让下面的人不明白风险评估有什么内容
- 过期已久的复审
- 很明显由那些没有在现场工作过的人完成的风险评估

7. 咨询

风险评估失败的主要原因中常见的一点是，这个风险评估是由那些对活动没有充足认识的人完成的。例如，在机械工业的展览中，与业内拥有丰富知识的个人商讨如何营造一个安全的展会环境是很重要的。

风险评估

8. 活动风险评估总结

下面是关于组织一个活动的风险评估总结：

类型	责任方	附带方
常规场所风险评估	场所	组织方
场所火灾风险评估	场所	组织方
活动风险评估	组织方	场所
活动火灾风险评估	组织方	场所 楼层经理
组织方的主要承包商	承包商	组织方（如有需要，适用于楼层经理）
复杂结构包括火灾风险评估	参展商	组织方和场所（通过组织方）
标准展位被认为是重大风险或火灾风险	参展商	组织方
场所的主要承包商	承包商	场所

电力装置与设备

1. 概述

本部分应用于展览台与专题节目的临时电力安装

2. 其他相关部分

其他相关部分包括：

- 防火安全
- 展台规划与搭建

3. 批准与遵从

标准摊位的电力设备通常由主办单位所指定的承建商提供。

光地或复合结构的电力装置要求将需要被包含在展台审批过程中。（请浏览展台检查与搭建）。参展商必须供应展台上所有电力设备的插座。拖线板必须不能长于两米而且每个插座只允许插一条拖线板。用于多功能插头的块状插座将不被允许使用。

所有插头与拖线板必须完好无缺。

电路电线必须遵从当地电线安装规定及以30mA RCD作保护。

主办单位，或所指定的承建商保留对不遵从电力安全要求的展台进行停电或限制供电的权利。

4. 技能

所有包括测试与检验的电力工程必须由有资格的能胜任的电工进行。

5. 电路保护

电路必须为正确的引线或断路器所保护，以免发生电路超负荷，短路或接地故障。

6. 接地

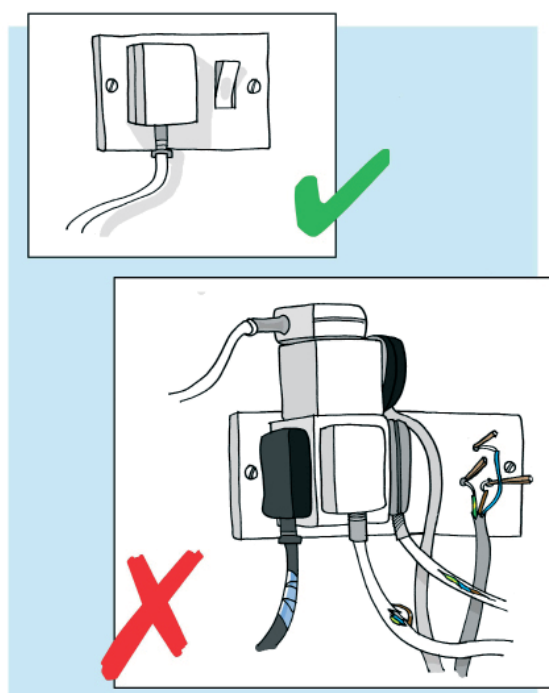
所有电线电路必须适当地接地。

7. 隔离与电缆保护

所有电路必须充分隔离。带电电缆或电线表面一定不能外露。

必须预防电缆的潜在损坏或显露。延长电缆不应杂乱穿插于地板上，因为有可能被开过的车辆所损坏。

展台上外露的电力电缆应用电缆胶带固定而且不应松垮垮地挂着



电力装置与设备

8. 电击防护

所有电路必须完全地被30毫安的漏电断路器所保护。

禁止一切在带电电路上的作业。

9. 检查与测试

所有展台必须通过电工亲自检验以确保电力设备安装完成并且无明显的不安全的缺陷或故障。

电力安装必须进行以下测试：

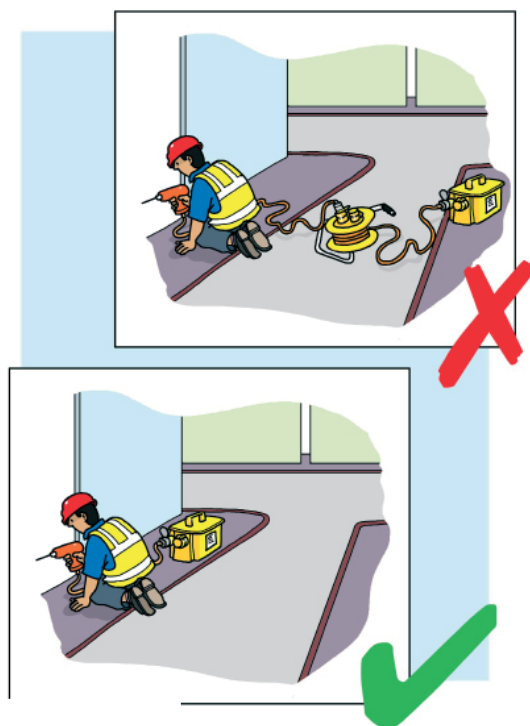
- 接地电阻测试
- 绝缘电阻测试
- 漏电保护器测试

10. 防火安全

过分卷扎电缆尤其是在限制区域内是不被允许的。当使用延长卷轴时，卷轴必须充分伸展。

分线盒与总配电箱最理想应安装于离地两米处。 所有电力装备与器材必须远离易燃物如纸和硬纸板。

同时请看(防火安全)。



K-VENTURE 2008

紧急事件

1. 概述

紧急情况指的是任何会对活动造成严重并有可能会有伤害，损失或损害的情况，或是任何在场人员需要通过紧急行动来预防或控制后果的情况。

2. 责任

会场有责任确保有一套全面的应急程序来应付任何可预见的紧急状况。每个会场的操作都会稍有不同，但它们最低限度必须有针对以下情况的应变措施：

- 火灾
- 安全威胁包括炸弹威胁
- 因其它原因而进行的会场人员疏散

主办单位会场管理有责任确保相关应急程序被员工，承建商与参展商们所熟知与传达。必要时，这些应急程序必须翻译成其他语言。

主办单位的员工，承建商与参展商们有责任确保在发生紧急状况时，他们知道该如何采取行动同时协助会场与主办单位的安保人员。

3. 紧急公告与沟通

会场必须有可用于播放紧急通知和必要时取消通知的广播系统。运作人员与承办单位/会场安保人员必须配备无线电通信工具以便在发生紧急状况时能相互交流。

所有主办单位员工必须了解紧急通知中的特定会场规程及代码。其中的意思不应转述给公众，以免引起不必要的恐慌。

会场必须提供可报告紧急状况的紧急联系电话。会场电话应有技巧地安放于会场内各应急设备附近，例如着火点。

4. 疏散程序

已出租的区域必须有充足的逃生出口标志来应付最大的可预期在场人数。疏散公众的时间最长不能超过两分半至四分钟(根据场地的大小)。逃生出口标志从会场各个位置都可清晰看到，而且在停电时也不会灭灯。应急照明必须能在停电时运作以确保逃生出口的指引。

疏散程序需细化至从会场任一地方疏散到最安全地点的安全疏散路线。

通常，疏散会场的决定会由会场连同承办单位，在适当的情况下，还会连同紧急服务中心做出。

会场必须提供一位值班经理作为单一联系人，以便在紧急状况时与主办单位沟通。

请浏览“火灾”了解与防火安全要求相关的可能到达出口疏散距离与安全出口宽度的详细解释。

5. 医疗紧急状况

请看“医疗”

防火安全

1. 概述

该部分阐述了预防火灾与应对火灾的重要防火安全安排，涵盖了防火安全的实体布局方面与确保将可燃物以及会场内的着火源控制在最低限度内的要求，还确保在发生火灾时在场人员能安全逃离现场。会场的构造与设计布局没有包含其中。

2. 其他相关部分

- 电力装置与设备
- 紧急状况
- 食品安全
- 展台规划与搭建
- 运输工具
- 废品与通道维护

3. 火灾风险评估

主办单位的员工会使用附带的认可样本对全部活动进行火灾风险评估。

这些规定只作为对最低标准的一个指南。主办单位必须与会场紧密交流以确保所有火灾风险都已在考虑之中，尤其是那些与活动有关，但会场却可能忽略的。

可能会要求提供额外的防火安全预防措施，比如增加安保人员，以降低一些区域的风险。

4. 防火

易燃废弃物绝不能堆积于会场内，必须定期移至一个可处理的区域。承建商与参展商禁止随便丢弃大件废弃物于通道上。

高度易燃的液体例如胶水一般不被允许带入场内除非是必要品在特殊情况下可携带所规定的最少数量。

汽车与发动机引擎，例如发电机禁止在或靠近公众区域内补充燃料，当然也不能带入场内。

若需展示车辆，要求至少提前九十天通知。只有在提供了充足的文件证明会满足防火安全预防要求并被实地审核后才会获得批准。展示用的车辆需有足够的燃料供汽车移动。车辆油箱应该一直保持密封与上锁。

热加工作业除外（请往下看）用于煮食或加热的加压气体在任何时候都禁止带入场内。

建立与拆建时进行的热加工作业（请往下看）任何形式的明火例如蜡烛都不能出现在展台上。

烟火使用（烟火表演）或任何会产生热或火焰的展示都要求提前至少九十天通知。只有在提供了充足的文件证明会满足防火安全预防要求并被实地审核后才会获得批准。如果要做烟火表演，必须做好包括对防护措施与安全储存的安排。

电线电路必须遵从电力安全要求以预防电路超负荷。电缆禁止铺排在通道上，因为驶过的车辆会对其造成损坏。（详情请看电力安装与设备）。

主办单位大堂经理必须在出租区域执行日常防火安全监控。

防火安全

5. 热加工作业

热加工作业是一个要求加热的建造工序例如剪切与焊接。所有热加工作业要求获得承办单位的批准。该许可已附上。

主办单位将会发一份热加工许可复本给会场。主办单位员工必须与会场沟通好以确保加热作业不会意外引起火灾、烟感器或喷水灭火器。

主办单位大堂经理将对热加工作业进行监控以确保不会造成防火安全隐患。主要来讲必须做好以下几点：

- 邻近区域必须无其他工作人员，公众车辆，其他工作人员，公众或车辆也不能够在热加工作业时通过。
- 临近区域必须无任何易燃物品。
- 作业者与其他人必须被适当保护，以防被烧伤的风险及对眼睛的损害。
- 热加工作业附近必须安置合适的灭火器。
- 另一位作业者负责监控整个作业，提醒其他人避让，观察起火迹象必要时使用灭火器灭火。

6. 防火安全安排

以上是任何会场与防火安全安排相关的最低要求。

6.1 火灾探测

必须有一套区域性的针对烟雾的自动火灾探测系统，有必要时也包括热探测，例如厨房内。必须提供一套手拉报警装置系统来让工作人员与公众在发现起火时拉响警报。这些系统必须覆盖到整个会场同时由中央控制室监控以确保会场内任何区域起火时都能被自动探测到，警报被拉响，消防部门也察觉到。

适当时候应安装喷水灭火系统预防火灾时火势的蔓延。这在公众区域尤为重要因为通常天花板较低或者离安全出口的距离超过四十五米。

6.2 火灾逃生路线与出口

会场内任一区域无论横向（横穿地板）纵向（楼层间）都必须设置合适的火灾逃生路线。这些路线必须时刻保持畅通，同时配备紧急照明标示供停电时使用。

各安全出口应根据场内人数上限而安排，同时需要有充足的宽度足够的安全出口以应对场内所有人员。

作为参考*，一个零点七五米宽的安全出口能应付一百人，一点零五米宽的能应付两百人。如果发现场内存在更高火灾风险或更多易受伤害的人员，出口容量应提高百分之二十。

于规划内容量最大的消防出口亦可能会被火封锁。所以应于容量中作折扣调整。

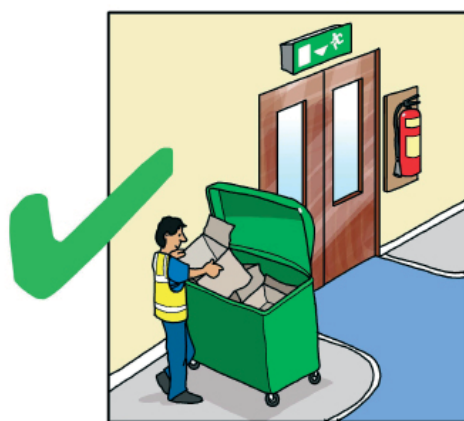
安全出口只有在足够近的距离时才会发挥作用。作为参考*，所有在场人员不应离安全出口超过四十五米的范围。如果现场有足够多的安保人员在紧急状况时提供指引或者安装了喷水灭火系统的话，大型展览馆内设置较远距离的安全出口也是被允许的。

按理来说通道应该是修建而成的，那么就能有一条直线通往安全出口。通道周边应有至少两米长三米高的过道。

防火安全

在搭建与拆建期间，应指定特定通道作为紧急逃生通道与紧急运输车辆通道。这些通道必须时刻保持畅通。按理说每二十五米应该要有一条紧急通道。

我们必须采取某些措施以确保如坐轮椅的残疾人士能在发生紧急状况时离开事故地点。
应可以在两分半至四分钟内(根据场地的大小)*
于会场任可区域撤离至安全场所。



K-VENTURE 2009

6.3 消防设备

会场必须提供适当的用于紧急状况时的消防设备，
这些设备必须安装好并且能随时可用。

作为参考*，每两百平方米就应有一个水基型灭火器，
在高风险区域例如热加工作业区域，需添加额外的灭火器。
通常这些应该放置在火警出口路线与安全出口上同时应安放在场内展台周围。

6.4 火警紧急反应

会场必须有处理火灾紧急状况的方案包括扩音系统来播放防火安全信息（详情请查看紧急状况章节）

必须有足够的安保人员协助疏散。安保人数完全取决于展览会性质与会场布局。作为参考，每个会场应拥有自己的安保人员。每一千名访客配备一名保安或每个会场配备两名保安都是合理的计划起点。每名保安都必须配备能连接控制台的无线电通讯。

消防车通道必须时刻保持畅通。

通向与消防水带连接的消防栓的通道必须时刻保持畅通。

注意

*指引来源于HM Government UK IBN-10: 1 85112 821 2出版的大型场所集会的防火安全风险评估。

食品安全

1. 概述

在展台或临时用餐区对食品有计划的准备，煮食与分配，包括抽样检查的细节必须在展会前期计划阶段与主办单位进行商讨。此类行动必须获得主办单位的书面同意。

主办单位对于此类请求要求提前九十天的通知。

2. 其他相关部分

- 废弃物与通道维护
- 防火安全

3. 食品安全培训

所有与食品有接触的员工必须受到适当的培训与监管以确保他们的工作符合健康标准。

4. 厨房或展台对食品的处理与供应

如展台健康状况欠佳则不能作为处理或供应食品的场所，因为食品有可能会被污染。厨房/食品配制区必须足够大，以应付潜在需求，同时，应包括充足的仓库，冰柜，水与废弃物设备。

5. 器具与深锅

任何器具，包含有机会与食品接触到的容器必须保持干净而且是由不易吸附的材料制成，能够轻松有效地清洗干净。灶具，烤箱与深锅必须遵从防火安全条例。灶具，炉灶，炉盘必须使用气体或电力。禁止使用液化石油气。

（也请看防火安全）

6. 急救器具

每个易受污染的食品处理，配制或发放展台或厨房，必须配有防水抹布与绷带，可以的话，用独特的颜色（蓝色更好），以防它们混进食物当中。每个展台或厨房对食品进行煮食或加热的地方必须配备一席灭火毯与合适的灭火器。

7. 废弃物与通风

指定的废弃物处理设备必须可用于处理食品与其他废弃物。废弃物不应丢弃于现场而必须抱着负责的态度储存与弃置。在煮食时会产生大量烟雾的情况下，如烧烤、炙烤和油煎等，则有必要使展台保持通风。（也请看废弃物及通道维护）

8. 食品安全与温度控制

所有展台上的食品必须远离污染风险，特别是熟肉与生肉必须分开不同器皿处理。易受污染的食品禁止放在离地少于四十五厘米的位置。任何会助长致病微生物或毒素的食品应保持摄氏八度或以下。需保温的熟食必须保持摄氏六十三度以上。对熟食物重新加热必须以摄氏七十五度以上。冷冻食品必须保持摄氏零下十八度或更低。冰柜温度每天必须用合适的温度计测量与记录。

食品安全

9. 试食

为了尽可能减低交叉污染的风险，试食必须以顾客不会接触到他人会吃到的食品为原则。应遵从以下的指引：

- 试食品应放在参展商能看见的地方以便监督顾客。
- 顾客不允许试食作为库存的食品。
- 如果食品例如饼干被用于从碗盘里拿取试食品的话，只有不会散落在试食品中的食品才会被使用（防止顾客们把手放在食物里拿回饼干）
- 应尽量避免提供大份量的试食品，因为这会增加 人们将手放进食品中的机率。
- 顾客不得“二次” 试食饼干、或使用试食棒/调羹等。
- 碗盘碟不应拿出来补充，除非它们在使用后已清洗干净。
- 顾客应知道往哪里丢弃食品，例如食物的核或试食用的棒。
- 应使用不同的食物与废弃物容器以帮助顾客避免产生困惑。



10. 个人健康

所有工作时接触到易污染食物的人必须：

- 保持衣服与手的洁净；
- 伤口上贴上防水贴；
- 在易污染食品所存放的房间里和处理食品时不要吐痰或吸烟；
- 穿上干净的可清洗的外套；
- 保持私人衣物远离易污染食品处理区域，除非它们已被摆放在合适的空间，例如储物柜/衣柜；
- 不戴首饰除了普通婚戒以外；
- 发生肠胃炎，痢疾，任何传染病，烫伤或伤口感染等问题时或48小时以内，都不应接触易污染食品，因为这样会照成食物的污染。

11. 洗食品及洗手设备

所有将用于准备食品的展台必须靠近（按常理不远于三米）有干净用水与下水道的洗手场所。准备食品的展台必须有一个独立清洗食物的水槽，有另一个洗盘用的水槽更佳。

可以作一点让步的是，供应热饮与小吃的可不需水槽，但必须使用与提供健康手巾。

起重

1. 概述

起重设备包括所有工作中用于满载升降的设备，其中包括锚定，固定，或支撑的附件。这当中又包括起重机，希尔博随车起重机，升降叉车，以手操作的起重设备，电梯，起重器械，液压搬运车，流动升降台，其中配件例如链，吊索，眼螺杆枷锁，等。

2. 其他相关部分

- 绳索
- 车辆移动
- 高空作业

3. 风险评估，计划与监督

所有起重设备必须提前至少九十天将风险评估报告提交给展会承办单位。（如已有具体数据时，请提供特别升降机的风险评估）。所有起重操作必须提前由一位能胜任的主管监督作出适当策划，特别是与地板负荷有关的计算。主办单位要求所有复杂的设备或超过两米或五千公斤的重型货机或者起重机升降提前九十天申报。所有起重操作必须由一位能胜任的主管监督。

4. 技能

起重操作必须由法律认可的相关技能，知识，培训与经验的合资格而且能胜任的人士所进行与监督。资格证书必须有效且不应超过三年。有必要时必须提供相关证书以供检验。主办单位保留禁止对在租用范围内从事不安全操作的权利。

5. 起重设备维护

使用的起重设备必须无故障且切合目的（足够强硬，稳固，清晰指明工作负荷上限），以相关合法规定的检查为准作适当维护，一经要求，必须能够提供有效证书。这将包括只是偶尔会使用的设备例如叉式升降机的附件。所有在场的起重设备必须由一位胜任的人员每天亲自检验以确保安全运作。每次检查都要被记录下来，由起重主管作统一整理。



起重

6. 起重操作管理与地板装载限度

起重设备必须正确摆放，以减低如设备或装载物倒塌或打到人的风险；每件货物的每一部分，与货物相连的任何东西以及在起重时用到的，都必须绑牢和有足够强度。

叉式起重机必须贴上标签与号码，以便承办单位在发现违反安全守则行为或发生意外时，能轻易辨认出管理公司。

我们不能假设会场内的地面与外部通道能承受与外面公路一样的重量。关于地面载重上限和尤其是以下相关方面必须寻求会场方的建议：

- 起重机钢臂装载点
- 上层容量
- 载货升降机能力
- 地面管道容量或其他较弱区域

场地必须正确使用符号和标记负载有关限制及薄弱地带，如管导。

叉式起重机操作者必须：

- 穿著反光背心，佩带安全帽及穿著个人防护装备(如适用)。
- 遵守限速
- 当操作叉车时，应具备一个明确的目标，当视野不明朗的情况下请安排倒车助理督导
- 遵守车辆与货物的装载上限
- 不在起重机或货架接载乘客
- 当操作叉车时应为其行驶位置（小腿高度）
- 倒车助理不在时不要倒车
- 如有必要请佩戴安全带
- 不要在指定的紧急通信道上放置货物
- 如不使用机器时请关掉引擎，停泊时请把钥匙拔走
- 将已停下的叉车平放于地面
- 机器开动时不要使用手提电话
- 于药物或酒精的影响下不得操作机器

人工操作

1. 综述

人工操作是指用手举起或抬起货物的动作。

2. 其他相关部分

个人防护设备和个人操守

3. 风险管理

机械装置适用于如起重车，平板卡车和手推车，以减少使用人工操作的需要，在人工操作时需要注意以下因素：

- 负载尺寸和形状
- 人工操作的姿势
- 举起重物的距离
- 人工操作行为的性质
- 人工操作的频率
- 工作环境
- 个人载重能力

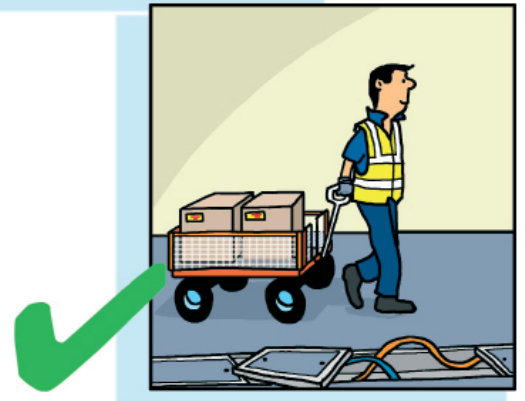
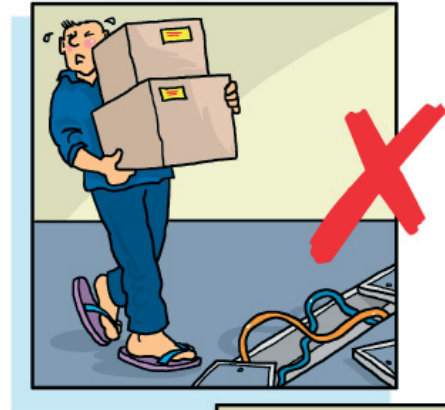
员工应接受人工操作技能的培训，以降低受伤的风险。

4. 工作环境

工作环境必须有足够的照明和清晰的通路让货物通过，避免货物下滑或坠落。

5. 个人防护装备

负责移动负载的从业人员应穿着安全靴，以降低滑倒的风险。那些在作业时需要处理重型货物的作业者需要穿着堤脚防护设备，防止坠落的货物伤及自身安全。



K-VENTURE 2013

医疗覆盖

1. 概述

每次展会必须提供以下全程医疗援助：

- 通过紧急救助治疗稳定伤者的伤势，直到专业医疗人员到来。
- 现场处理小伤小病。

2. 其他相关部分

也请浏览(紧急状况)篇章

3. 覆盖程度

覆盖程度必须符合展会的规模与风险状况。同时必须考虑到搭建与拆建作业，还有访客的数量与类型。至少，必须要有足够的医疗覆盖会场内任一参展区域，在接到请求的三至五分钟内，必须能够有人员提供紧急救治。

急救人员必须有资格且能胜任对包括使伤者复苏等紧急状况作出处理。

4. 急救地点

急救地点必须选在任一参展区域都易到达且标示清晰的地方。所有员工，膳食人员，参展商与承建商必须清楚医疗中心所在，以及有需要时，如何与中心取得联系。

5. 急救处理

如需医疗协助，需提供以下信息，这对于有效地对意外进行处理是十分重要的。

- 伤者具体位置-例如：展台名称与号码
- 意外类型，例如：割伤，折肢，晕倒，疑似心脏病

所有治疗必须向承办单位报告与记录。至少必须记录以下几项：

- 伤者的个人详情-名字，地址，手机号码与其他联系信息
- 受伤性质
- 得到的治疗
- 如伤者被送到医院-哪家医院

夜间作业

1. 概述

夜间作业指的是会场在正常开放时间以外闭馆后所进行的作业。

2. 对夜间作业许可的要求

夜间作业通常不会被批准。承建商与参展商们必须做好计划以确保必要的工作能在正常工作时间内完成。夜间作业通常仅在特殊情况下，确保可以操作的安全时下才会被批准。

夜间作业只能得到主办单位批准和在租用区域内进行。以下事项必须受到考虑：

- 安全风险包括员工合理工作时数
- 安保
- 灯光与电力
- 洗手间
- 急救，健康与安全覆盖
- 紧急状况
- 相关会场发牌条件

夜间作业只会在有充足的管理覆盖以及有适当的值班员工监督安全作业，以确保遵从条例约束的情况下才会被允许。最低程度至少必须有一位主办单位的大堂值班经理和一位能监控会场的应急生命保障系统的安保主管在场。

承建商与参展商们有可能会因为计划不周全而需要夜间作业，并因此导致额外费用的产生。

个人防护设备及个人操守

1. 概述

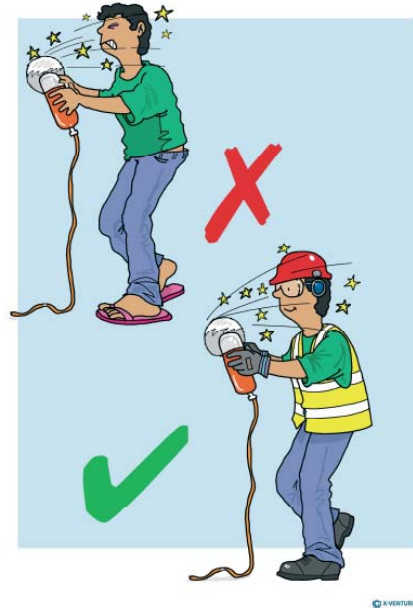
个人防护设备指的是任何为个人而设计的防护用具。

其中包括：

- 头盔
- 防坠设备
- 安全靴
- 手套
- 护眼用具

2. 其他相关部分

- 消防安全
- 起重
- 高空作业



3. 责任

参展商与承建商都有责任确保能提供给员工工作时所需的个人防护设备，特别是应用于以下规章：

- 在有物体坠落危险的场所应带上头盔。
- 耐用稳固的鞋袜应当在会场内搭建与拆建时使用，以预防滑倒与受伤。
- 高空无护栏作业时应套上安全绳索或戴上防坠设备。
- 于汽车流量频繁之地区必须穿著反光背心。

在工作单位下发个人防护用具后，工人们都有责任确保自己在作业时穿上这些保护装备，以策安全。

4. 吸烟

如所在之国家已立法禁止吸烟，禁止吸烟必须要执行，吸烟区可设于展览馆外。

否则，主办单位亦需支持禁止吸烟。



5. 饮酒

理想的情况下酒精不应在搭建及撤馆时段出售，主办单位亦应支持不喝酒规则。员工如需进行高空工作或操作主办单位械亦不应饮用含酒精饮品。



6. 个人操守

员工必须自己在不危及他人的健康和安全的的方式进行工作。

主办单位如发现任何员工忽视健康和安全的规则及有可能给他人带来风险的情况下要求该员工离场。

索具

1. 概述

索具指的是任何临时悬挂物，包括固定点

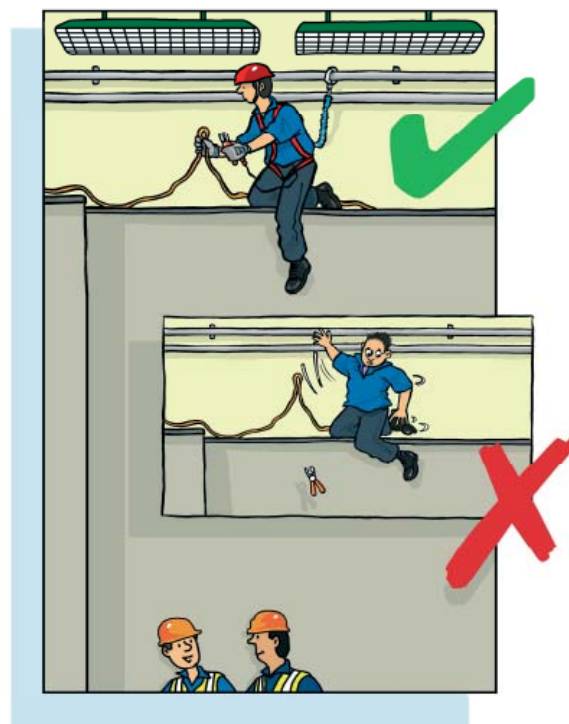
2. 其他相关部分

索具其他相关部分有：

- 起重
- 医疗
- 高空作业

3. 风险评估，计划与监管

所有索具操作必须包含一份提前九十天提交给主办单位的风险评估和索具要求支持信息。所有索具操作必须提前做好计划，尤其是与已批准的装载上限有关的操作相关的计划。所有索具操作必须由一位能胜任的主管监管。



4. 技能

索具操作必须由能胜任的，合资格且具有相应技能、知识、培训与经验的人士担任与监管。必要时能出示证书以供检查。博闻保留禁止对在租用范围内从事不安全操作的权利。

禁止参展商与承建商们自行进行索具作业(即利用楼宇本身结构)。只有被授权的或经主办单位批准的或会场索具承建商方可在任一租用区域范围内实行索具操作。按常理，每次展会只会有一个被授权或批准的承建商。

主办单位保留指派一位独立承建商对已完成的索具作业进行检视与批准的权利。任何不安全作业必须修正或清除。

5. 监控

主办单位大堂经理有必要监控索具操作以确保作业在安全的情况下进行。

6. 索具维护

使用的索具必须以相关合法规定的检查为准，无故障且切合目的，清晰指明工作负荷上限，适当维护，一经要求，必须能提供有效证书。所有在场的索具设备必须由一位能胜任的人员每天亲自检验来确保安全运作。

索具

7. 一般安全措施

有可能的话所有员工应远离头上绳索或起重操作所在地。

操作者应尽可能避免高空作业，使用工作设备或其他方法来预防坠落，同时，尽可能减轻坠落所造成的损伤。

索具装配工与主管必须得到适当休息时间。

会场必须提供合适的工作照明以确保索具操作能在安全环境下进行。

主办单位工作人员必须与会场联络好，以确保提供足够的时间给索具操作工作安全地进行。

8. 高空坠落风险管理

高动作业时，索具工必须通过一条安全系索与索点夹紧或穿上防坠设备。必须戴上适当的头盔以防止坠落时头部受伤。

索具公司必须有一套营救不慎落下，被挂在半空中的索具工的营救计划。

9. 工作实施

所有被使用的设备应有清晰的工作负荷上限标志，同时，必须适用于该负荷。应用的负荷应将索具与起重设备的安全承重量考虑其中。如有任何疑惑，那么安全限度应加倍。

当系带不合适时，应考虑使用分布梁。当标准桁架结构按照此目的被使用时，应该以结构报告为准。当使用特别设计或生产的梁架时，必须能供提供独立测试与检验证书以供检查。

索具钢材当被用于钢架上时，必须避免受到损坏。

所有悬挂支架系统应有独立的搭建证书，同时，只可在合格设计因素内使用。应额外注意构架部分的组建，以确保支架按每位生产商的建议排列整齐，同时，所有接口安装到位。

应按生产商的建议，并依照最佳方法进行悬挂设备的悬挂操作。

索具操作区域应清晰界定，此类区域应仅限参与操作的能胜任人员进入。同时还要维持高空作业人员与地面团队间的清晰交流。

标志供应商有责任保持标志的完整与悬挂设备的适用性。禁止使用羊眼螺丝，同时，主办单位保留拒绝悬挂任何设备不充足的标志的权利。

由于使用材质脆弱的性质，纸制标志只能以被批准的材料悬挂。横幅底部负重只能在以积极手段把重物完全封闭于横幅内的情况下才能使用，例如缝接或乙烯基焊接。底部负重口袋胶合是不被允许的。

中级或“安全”悬挂可能需要安在固定地点。必要时，最低限度，它们应绕过机械起重装置，以防机械故障。

10. 接入设备

接入设备必须完好无缺，并依照符合生产商说明的方式使用。严格禁止直接站在无直接站立设置的叉式起重机，附属装置或货盘上。

在站台外防护栏上工作的索具工必须系上安全系索或使用防坠设备以预防高空落下。

展台检查与搭建

1. 概述

该部分涉及展台、站台与舞台的审批与搭建。展台细分为以下三种：

- 标摊
- 空地
- 复杂构造

2. 其他相关指南

其他相关部分有：

- 电力
- 防火安全

3. 展台审批

所有展台计划必须在展会开始前提前九十天提交给主办单位，展台计划应说明展铺号与位置。所有展台必须由合格人员检查以确保：

- 遵从所有相关标准与会场条例
- 建筑物能在允许时间范围内安全建好
- 设计符合目的，能安全使用

主办单位不允许在未经主办单位员工或承建商检查与批准的情况下搭建展台。每类展台的要求详情如下。如发现搭建不安全的话，主办单位是不会允许展台开放的。

4. 标摊

标摊将由主办单位授权的承建商搭建与调试。展台搭建不需参展商们作其它批准。

5. 光地展台

光地展台就是任何由参展商设计与搭建但不在复杂建筑定义内的展台。要搭建光地展台，必须提交以下信息：

- 详细比例图，包括平面图与立面图
- 展台搭建用材详情
- 展台具体位置所在提案
- 风险评估（包含火灾危害）与方法说明

展台检查与搭建

6. 复杂搭建

所谓复杂搭建就是任何需要用到建筑工程师的任何高度的建筑。如果一个展台不是由“标摊”建立而成，那么展台设计者就有义务决定展台的搭建是否复杂。复杂搭建的例子包括：

- 任何搭建，不论高低，都需要建筑测量的
- 多层建筑展台
- 高过四米的展台或陈列
- 悬挂物，例如超过四百公斤重的吊灯
- 音塔，灯光塔
- 暂时性阶梯座位
- 高于零点六米的平台或舞台以及所有共用之平台与舞台

复杂搭建必须提交以下信息：

- 具体的成比例的结构图纸显示：
 - 展台每层平面图
 - 展台每层分区
 - 包含全部钢制品与楼梯详情的立面图
 - 展台过道宽度与位置
 - 地板与/或楼顶负荷
- 使用材料说明
- 规划测量
- 风险评估（包含火灾危害）与方法说明
- 有建筑工程师的书面确认与足够的专业赔偿保障，证明该设计已达到安全使用目的。

如以上信息提交后有任何复杂搭建被更改的话，必须重新提交所有更改内容以及建筑工程师对最终整体设计安全符合目的确认。

超过四米的只作为标志与设计简单的建筑可能不会被定义为“复杂”，但必须提交如何固定以防止倒塌的详细说明。

7. 展台搭建要求

7.1 出口标志

必须摆放足够多的出口照明标志，以便它们能在紧急状况需要疏散时派上用场。理想的话，出口标志应：

- 至少两百毫米高四百毫米宽
- 全天候照亮

7.2 紧急照明

普通照明与应急照明应足够让任何人任何时候都能看到离开展台，会议室与影院的通道。任何紧急照明用电应能在正常供应停止后提供至少三小时照明。

展台检查与搭建

7.3 逃生路线

在展台或建筑的任一点都必须有足够多的逃生路线。

逃生路线必须：

- 畅通无阻
- 平坦，坚实，顺畅，防滑。

理想的话逃生路线应：

- 无障碍且至少不低于两米一，除了在门口，净高应不低于两米零六
- 应不少于两米宽，若展台不超过一百平方米，其通道也一定不能窄于一米。
- 展台任何位置到宽阔面，出口或通过距离不超过十二米

7.4 多层展台

超过五十人能容纳于楼上的展台要求至少要有两条楼面以上的楼梯。

多层展台的上层不需能承受载重每平方五支撑轴力。

7.5 坡道

坡道不应太陡，以供路人与轮椅使用。以下为理想要求：

- 坡道不应大于十米，或上坡大于五百毫米。
- 坡道应至少宽一点五米且无明显障碍。
- 坡道表面必须防滑，特别是在潮湿时，
- 坡道两边都要有扶手。(除非它是一个短的坡道, 专为轮椅进入展台而设)

7.6 梯级

梯级必须能安全使用，以下提供了理想系数：

- 每段梯级首尾部都应能水平落地
- 梯级间无障碍长度不应少于一米二
- 梯级应至少宽一米二且无障碍
- 门不应在梯级间摇摆
- 楼层间的梯级不应多于十二个竖板，同时踏板大小少于三百五十毫米，如果三百五十毫米或更大的则不超过十八个
- 梯级中每一步的踏板与竖板都应一致
- 每一级的高度应控制在一百五十至一百七十毫米之间
- 每一步的踏板应在两百八十至四百二十五毫米之间
- 竖板不应打开
- 不鼓励单步式楼梯
- 梯级与地面每边必须提供延续的扶手
- 一个单独楼梯宽度不应超过一米八
- 当一条楼梯分成多于一条分道时，每条分道不应窄于一米，分道之间必须要提供额外的扶手。

特制拖车，船只，旅行车与其他出入口，类似摆设当不适用于以上条例时必须经过风险评估以确保能安全使用。

不建议使用螺旋式楼梯。如要使用的话上层可容纳人数绝对不能超过二十人。

展台检查与搭建

7.7 扶手

扶手应设计成不易被攀爬，也就是说，附带坚固的填充物或垂直护栏，而且不应离扶手超过一百毫米，垂直间无水平构件。

7.8 护栏（栏杆）

应设置护栏保护楼梯，楼梯平台，阳台，走廊与其他楼层转换的边缘外露部分。它们应该：

- 给予所有楼梯与坡道外露边缘提供一点一米高的保护。
- 不可攀爬的，也就是说离附带的坚实填物或垂直护栏不多于一百毫米。

7.9 展台搭建：搭建材料

展台，专题与陈列搭建所使用的所有材料包含标志，招牌应：

- 符合各自的使用目的与条件
- 准备充足，按顺序充分固定以达到各自设计执行的功能
- 不易燃，非可燃性或持久防火
- 水基型如适用，例如粘合剂与油漆

适用的材料样品有机会被要求提交给大会审批。素材也许会在现场被测试以衡量是否达到防火安全标准。

展台布幕所用到的装饰材料必须耐燃或由合适的已加工化学物构成。

未加工墙纸与类似的表面轻薄的成品，如果牢固且不超过一毫米厚度的话，也可接受。

人造植物与花朵易燃，而且会散发出有毒气味。因此禁止用于展台布幕上。防火，或已经过特殊加工，并被清晰标示的丝质花朵则可以使用。

布帘，窗帘，挂饰等必须不可燃或持久耐燃。否则要以阻燃剂加工。任何预期使用的素材必须能提供测试证书，以供查验。

展台内部使用的布料必须固定拉紧与/或紧密打褶（不能松散挂上）到一个坚固的背衬，绑紧上层，同时不碰到照明设备。

出口通道上的窗帘应挂在离地七十五毫米处，中部分开，同时不遮盖到任何出口标志。

所有地板覆盖物必须固定牢固使得不会造成危害。地板覆盖物到大堂地板的固定只能用合适的胶带。其他大堂地板的固定如电缆夹，钉子与螺栓等都被禁止，但在特定会场也许会被允许。

所有展台搭建使用的玻璃必须由安全玻璃而成（夹层或钢化）厚度至少六毫米以预防玻璃碎裂造成的受伤。下表显示出大范围玻璃面积所要求的厚度：

展台检查与搭建

玻璃大小尺寸限度	
厚度	要求大小
8毫米	1100毫米 x 1100毫米
10毫米	2250毫米 x 2250毫米
12毫米	4500毫米 x 4500毫米
15毫米	无限制

任何无阻碍，大范围的珍珠漆需以警示，条纹，点点，标志等表明。头顶玻璃应由嵌丝玻璃或多层玻璃而成，否则应提供足够保护防止玻璃破碎。

夜间覆盖物必须由天性非易燃或加工后变得不易燃的材质而成。它们应卷起存放，充分固定，不使用时不会造成任何阻碍。

现场只可用水基型油漆。如需使用喷漆工具，必须得到会场同意同时不对他人造成伤害。应运用防护措施以确保无油漆洒落或喷洒在建筑表面。

所有材料例如塑料，包括塑料植物与视线板所用到的材料等都必须是非易燃。

少于二十五毫米厚的木材必须饱和且耐火。像这样的材料应标示清楚

护板，夹板，硬纸板等如厚度低于十八毫米的必须经过加工。中密度纤维板由于密度符合使用标准所以属于例外。

软垫座椅必须非易燃，标明合适标准。

车辆移动

1. 概述

移动工具包括良好车辆，面包车，轿车以及其他自驱设备例如起重机，叉式起重卡车，可移动工作平台，清洗机器和电子拖船。它还包括任何形式的个人交通工具，如高尔夫球车，滑板或单车。

2. 其他相关部分

- 起重设备

3. 车辆出入

必须在货物出入口有充足的安全通道给所有类型的车辆以预防过分拥挤。理想而言，会场车辆出入应限制在必要的运输和服务车辆并须为单程行车（如作出适当的控制一些特别之运输或电梯操作亦可作出有限度之安排）。会场必须提供适宜的内部与外部照明以确保行车与行人的安全。

必须有独立的行人出入口。如不可能，货物出入口必须对行人的安全出入口作出指引。

当车流密集时，应有人指挥车辆移动以确保车辆装卸货不在现场占过多时间，同时确保车辆装卸货离货物目的地越近越好。

我们不能假设会场地面与外部道路能承担与正常公路一样的重量。与地面载重上限和尤其是以下相关方面必须寻求会场方的建议：

- 起重机钢臂的点荷载
- 上层容量
- 货梯容量
- 地板导管或其他较弱区域容量

楼面负荷量的限制必须明确显示供给各司机参考。

交通协管必须穿上高亮度背心

4. 驾驶者能力

驾驶者必须经过培训，获得执照，能驾驭他们的车辆。

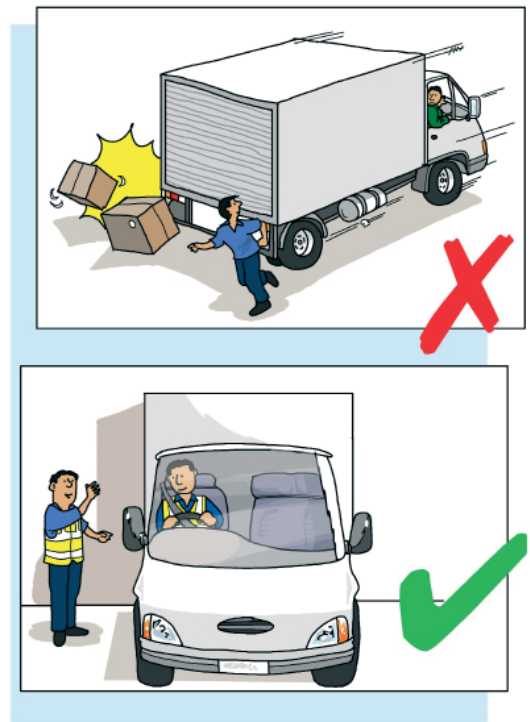
驾驶者必须服从交通协管，安保人员与主办单位运作人员的合理要求。主办单位保留禁止危险驾驶者进入会场的权利。

5. 车辆维护

所有车辆必须维持安全且适于上路的状态。所有起重设备必须每天检查安全故障。主办单位保留禁止任何危险车辆进入会场的权利。

6. 车辆移动规定

驾驶者必须：



© K-VENTURE 2009

车辆移动

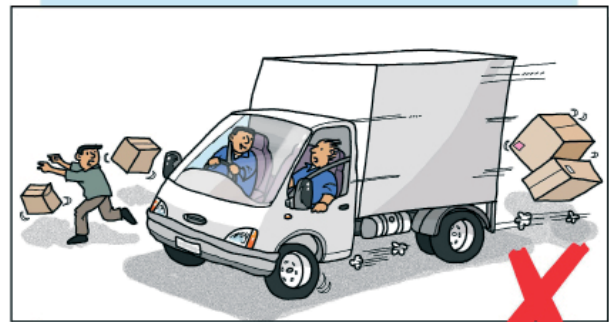
- 不超过会场限制速度或不论如何在场外不超过每小时十五公里以及场内十公里每小时，较低者为准。
- 观察地面车辆装载上限
- 如果后方视野受限制, 倒车时须向倒车协助员请求帮助
- 除非要操作设备, 场内不应开着引擎（例如起重机）
- 不搭载不坐在乘客位置上的乘客
- 不在会阻塞紧急车辆进入的安全出口或通道上装卸货物
- 有安全带的请带上
- 倒行時車請用上信号灯
- 时刻确保车辆稳固，如不用时请拔掉车匙。
- 向公众开放时在场内驾驶任一类型的车辆。
- 于药物或酒精的影响下不应驾驶任何车辆。
- 驾驶任何车辆时不应使用手提电话。

7. 起重机遇叉式卡车

请浏览“起重章节”

8. 加油

为了防火安全车辆禁止在或靠近公众区域，当然也不允许在场内加油。



废弃物清除与通道维护

1. 概述

过道上遗留的废弃物会阻塞火灾逃生通道以及阻碍急救医疗队的出入。废弃物中的尖锐物又有机会伤害到手脚。剩食还会带来寄生虫引起健康危害。

2. 其他相关部分

- 防火安全
- 起重

3. 主要废弃物清理

会场有责任清理一般废弃物包括包装与其他小物件。参展商与承建商们有义务对其他废弃物进行处理，包括：

- 地毯-除碎片
- 装货箱、货盘
- 建筑废弃物包括砖，沙，站立固定材料
- 金属制品
- 不能放进垃圾箱内或需要通过机械处理的大件物品
- 危险废弃物-例如油漆，溶剂，化学物，医疗废物，气溶胶，油或润滑剂，包括应用这些物质时所使用的碎布。
- 食用油
- 条形照明灯（光管）与电灯泡
- 陈列示范时产生的材料

参展商与承建商有责任清除大件废弃物也应该适时放进提供的垃圾箱或笼中。

钉子与其他尖锐物不应外露在木材上，应该锤平。

4. 紧急通道

搭建与拆建时某些通道应被指定成紧急逃生与急救车通道。这些通道必须随时保持畅通。理想而言，每二十五米应该有一条这样的通道（也请浏览防火安全）。

起重承建商不应在指定的紧急通道上放置货物。



水景

1. 概述

水景指的是任何装饰展示或陈列目的如喷泉，水帘或温泉的展示与其他类似的物件。存在的危险是水温二十至二十五摄氏度的军团菌。如果吸入水蒸气的话会造成重病甚至死亡。这尤其成为如喷泉，水帘，温泉池等会散发水蒸气的水景所带来的特殊问题。

2. 其他相关部分

也请浏览展台审批与搭建章节

3. 批准

所有水景展示必须在会展开始前提前九十天，连同其他展台企划说明展台号与位置向主办单位提交报告。该企划必须包括如何通过水质处理与测试有效控制军团菌。

福利，健康和安全的

1. 综述

这部分内容适用于确保现场工作人员或现场参观人员的基本需求。

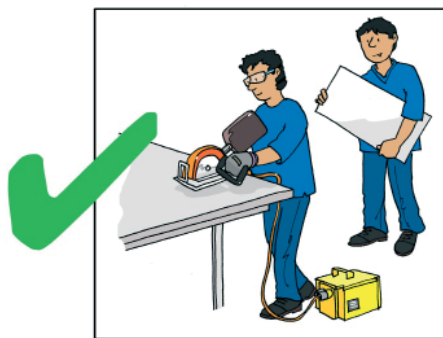
2. 其他相关内容

- 食品安全
- 医疗支持
- 施工设备

3. 空气质量和温度

在场地上，组织方和承包商应保证其保证空气中的灰尘量不能超过可接受范围。同时需特别努力去减少空气中有害粉剂和致癌物质，例如车辆发动机废气和MDF灰尘。制造灰尘的工具应该配备集尘袋。理想的工作场所应该有空气容纳器和空气处理器去保证空气的质量，另请参阅施工设备要求。

活动大厅的空气温度与湿度应该适当。现场必须有调节空气温度与湿度的设备，以备不时之需。



© V-VENTURE 2009

4. 食物和水

在工作期间，价格合理的安全食品必须提供给所有的参与者。饮用水必须全天候提供给参与者，另请参阅食物和水要求。

5. 信息

场地必须提供足够的交通和其他设备的指引信息，包括最基本的健康安全和信息安全信息。使用语言应该为外语。

6. 灯光

所有使用的区域或参与者可能需要访问的区域，必须有适当的照明，以确保进出的安全。

7. 卫生

大厅里的所有参与者可以使用定期清洁的厕所和洗手设施，包括冷热自来水和干手设施。如果不能提供热水，应该提供生物胶。

如果饭堂没有洗手设施，那么50米之内必须有一个洗手设施。

福利，健康和安

8. 医疗

另请参阅医疗保险要求。除了紧急医疗服务，参与者应能在靠近场地的地方购买非紧急医疗用品和个人护理产品。

9. 公交车和出租车

所有访问者和非当地工作人员必须能使用安全交通工具，从机场和港口抵达酒店住宿。出租车和其他形式的公共交通工具，必须经公共交通部门的许可，并购买了一定程度的公众责任保险。

出租车站，公交车站和车辆上客点必须有适当照明，并在一个安全的地方。

10. 安全

场馆必须确保场地所有地方的安全，以防止未经授权的访问。主办单位签约的本地安全公司，必须是有信誉的公司且能够提供足够数量的合格保安人员。所有保安人员必须穿制服，适当接受职责培训，清楚的告知他们的职责。

工作设备

1. 概述

本部分应用到带电工具与其他工作设备例如锯，钻，射钉枪与空气压缩机

2. 其他相关部分

- 电力装置与设备
- 防火安全
- 个人防护设备

3. 批准与遵从

热加工或任何使用加压气体的设备都要提前九十天批准（请浏览防火安全章节）

所有工具都应处于良好状态且安全使用。特别是空气压缩机只有在安全工作环境下才会被批准使用。主办单位保留对防止使用任何危险设备的权利。

4. 能力

操作人员必须能胜任操作要使用的设备。

5. 看守

带电工具在工作或带电时一定不可以无人照看
所有危险不见例如锯刀片必须有人看守。

6. 灰尘

会产生灰尘的工具例如锯刀禁止在场内使用除非粉尘可装进袋内。

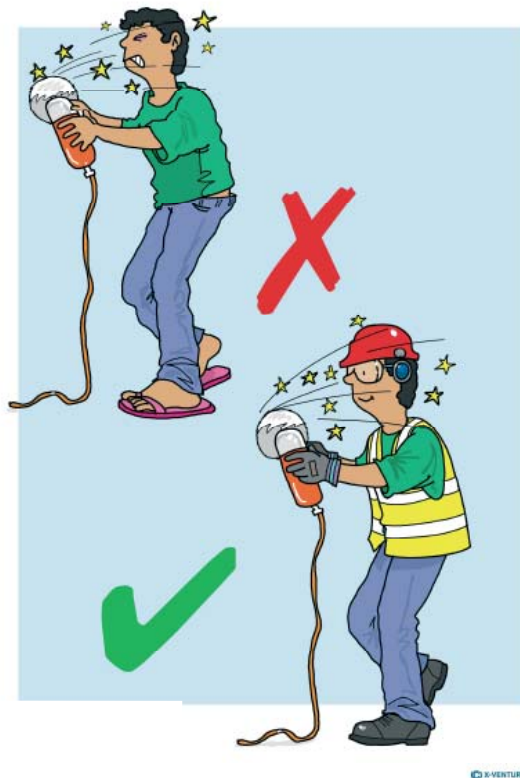
7. 噪音

会产生80分贝以上危险噪音级别的工具禁止长时间在场内使用。

主办单位将监管噪音级别以确保周围噪音级别不持续超过八十分贝。

8. 个人防护设备

操作者必须佩戴合适的个人防护设备以预防受伤。
（也请浏览个人防护设备章节）。



高空作业

1. 概述

一个人如果在“高空”有落下造成受伤可能性的话，即使他们是在地面或地下作业都属于高空作业。通常这指高于两米。

其他相关部分

2. 也请浏览“索具章节”

3. 要求

尽可能去除或最小化高空作业的必要。高空作业应该计划周全，全程监督，选择适当的设备。承建商们要确保：

- 如果是安全的并且可行的，应避免进行高空作业
- 所有高空作业必须考虑各种危险因素，例如：疾风或湿滑地
- 高空作业者必须受护栏所保护或佩带防坠安全带（除了用梯
- 高空作业者必须经过长期训练，并达到资格标准的
- 应仔细检查高空作业设备，防止安全故障
- 高空坠物的风险应适当控制。工作平台必须有一个脚踏板防止物件坠落
- 出入应受到控制，预防他人在高空作业底下工作或行走
- 高空作业附近的工作人员应带上头盔
- 在高空移动的电动工作台上的工作人员应带上头部护具
- 必须有完善的高空抢救计划



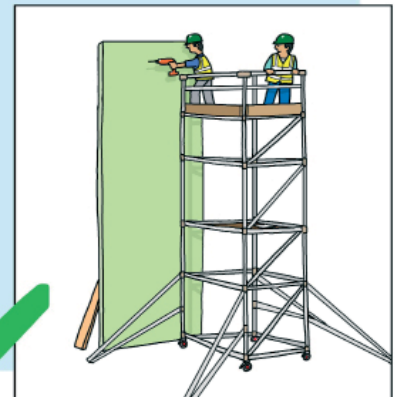
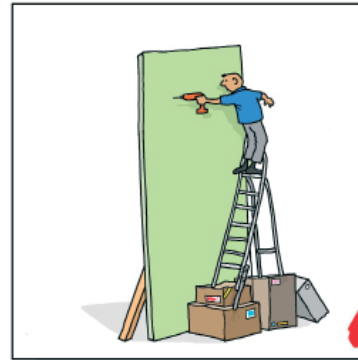
© X-VENTURE 2000

高空作业

4. 梯子

当作业风险较低或工作平台不适用时可使用梯子。梯子必须总按生产商说明操作。另外，必须遵循以下指引：

- 梯子必须有“产业”等级（这类更耐用更全面）
- 超过四米的作业不应用梯子
- 倚墙梯子必须设在正确的角度
- 梯子只应用在水平地面且必须固定，例如绑定或作为最后手段，展开梯脚。
- 顶部台阶或踏面禁止作为工作平台
- 使用者总应在上梯与下梯时面朝梯子。
- 台阶梯当一边正在使用时不应使用另一边
- 梯子或台阶梯一次只应上一个人
- 使用者不应勉强使用
- 梯级与梯子每次使用前应检查是否适用，有无故障。



5. 缺陷设备

承建商们如使用被认为有问题或不安全的设备将会被要求把设备清出场外。

www.theg-guide.org

All rights reserved



dmg :: events



Mayridge

